



**POLSKI
ŁAD**



RZĄDOWY PROGRAM ODBUDOWY ZABYTKÓW

Zapytanie ofertowe NR 2/2024

dla zadania pn.

**„Remont kościoła pw.
Wniebowzięcia Najświętszej
Marii Panny w Ługach”**

ZATWIERDZAM:

KS. PROBOSZCZ
/-/ Ryszard Ziótek

Korzeńsko, dnia 09.07.2024 r.



**POLSKI
ŁAD**



1. Nazwa i adres Zamawiającego:

Rzymskokatolicka Parafia pw.
Podwyższenia Krzyża Świętego
ul. Kasztanowa 31, Korzeńsko,
55-140 Żmigród

Osoba do kontaktu w sprawie prowadzonego postępowania:

Ks. Ryszard Ziółek – Proboszcz Parafii

Tel. +48 71 385 61 11

E-mail: korzensko@archidiecezja.wroc.pl

2. Tryb udzielenia zamówienia:

- 1) Zamówienie udzielane jest w trybie zapytania ofertowego.
- 2) Niniejsze postępowanie prowadzone jest w sposób konkurencyjny i transparentny, w szczególności z uwzględnieniem § 8 ust. 6 Regulaminu Naboru Wniosków o Dofinansowanie z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków.
- 3) Do niniejszego zapytania ofertowego nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1605 ze zm.).
- 4) Zadanie inwestycyjne dofinansowane jest ze środków Programu Rządowy Fundusz Polski Ład: Program Odbudowy Zabytków.
- 5) W sprawach nieuregulowanych zastosowanie znajdują bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa, w szczególności ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1610 ze zm.).
- 6) Zadanie obejmuje zakres podzielony na dwie części
- 7) Termin związania z ofertą: 30 dni

3. Sposób i miejsce publikacji zapytania ofertowego:

Ogłoszenie postępowania nastąpiło za pośrednictwem mediów społecznościowych

<https://www.facebook.com/p/Parafia-rzymskokatolicka-pw-Podwy%C5%BCszenia-Krzy%C5%BCa-%C5%9Awi%C4%99tego-w-Korze%C5%84sku-61555256159093/>

i tablicy ogłoszeń parafii oraz oficjalnej strony internetowej Gminy Wąsosz

<https://wasosz.eu/>

4. Termin wykonania zamówienia

Data rozpoczęcia: data podpisania umowy.

Data zakończenia: do 29 listopada 2024r.



**POLSKI
ŁAD**



5. Informacje ogólne:

- 1) Postępowanie prowadzi się zachowaniem formy pisemnej.
- 2) Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
- 3) Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazuje oświadczenie, wnioski, zawiadomienia oraz informacje drogą pisemną, każda ze Stron na żądanie drugiej potwierdza fakt ich otrzymania.
- 4) Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 5) Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 6) Zamawiający nie zwraca ofert przesłanych w formie papierowej.
- 7) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego, nie później jednak niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert. Zamawiający zamieści treść zapytań wraz z wyjaśnieniami na stronie internetowej Gminy Wąsosz w miejscu publikacji zapytania ofertowego.
- 8) Pytania i odpowiedzi do zapytania ofertowego, zmiany w zapisach zapytania ofertowego oraz wszelkie informacje będą zamieszczane na stronie internetowej Gminy Wąsosz w miejscu publikacji zapytania ofertowego.
- 9) Wszelkie rozliczenia dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia opisanego w niniejszym zapytaniu dokonywane będą w złotych polskich.

6. Opis przedmiotu zamówienia:

Zamówienie jest podzielone na trzy części:

Część 1 – roboty budowlane

Część 2 – pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego

Część 1. Roboty budowlane

Przedmiotem zamierzenia budowlanego jest remont wszystkich elewacji zewnętrznych oraz wymiana tynków wewnętrznych kruchty kościoła pw. Wniebowzięcia Najświętszej Maryi Panny w Ługach wraz z remontem tynków wewnętrznych (nawa, prezbiterium, zakrystia) w strefie przyposadzkowej, do wysokości ~ 1,5 m.

Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia określają:

- a) wzór umowy
- b) projekt architektoniczno-budowlany
- c) przedmiar robót
- d) decyzja konserwatora zabytków
- e) pozwolenie na budowę

stanowiące załączniki do zapytania ofertowego.

Do obowiązków Wykonawcy Części 1 m.in. należy m. in.



**POLSKI
ŁAD**



- wypełnienie obowiązków i wykonywanie prac zgodnie z zapisami zawartymi w decyzji Starosty Górowskiego nr BD-8/24 z dnia 23 stycznia 2024 roku,
- wypełnienie obowiązków i wykonywanie prac zgodnie z zapisami zawartymi w decyzji Dolnośląskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków nr 3561/2023 z dnia 21 grudnia 2023 roku,
- wypełnienie obowiązków i wykonywanie prac zgodnie z zapisami zawartymi w decyzji Dolnośląskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków nr 855/2024 z dnia 14 marca 2024 roku,
- wykonanie tablicy informacyjnej z informacją o dofinansowaniu zadania w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków zgodnie z wytycznymi zawartymi w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 7 maja 2021r. w sprawie określenia działań informacyjnych podejmowanych przez podmioty realizujące zadania finansowane lub dofinansowane z budżetu państwa lub z państwowych funduszy celowych (Dz. U. 2021 poz. 953).

Wykonawca zobowiązany będzie udzielić gwarancji jakości oraz rękojmi za wady na wykonany przedmiot zamówienia na okres minimum 60 miesięcy, licząc od daty podpisania protokołu odbioru końcowego. Okres gwarancji stanowi jedno z kryterium wyboru oferty.

Część 2. Pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, sposób wykonania zamówienia oraz inne informacje mogące mieć wpływ na zamówienie zawiera projekt umowy stanowiący załącznik do niniejszego ogłoszenia.

Dotyczy części 1, 2 : Zalecane jest przeprowadzenie przez Wykonawcę wizji lokalnej miejsca prac oraz szczegółowe zapoznanie się z dokumentami zamówienia. Zamawiający umożliwi wizję lokalną w uzgodnionym wcześniej terminie – po uprzednim kontakcie telefonicznym.

7. Warunki udziału w postępowaniu

Dotyczy części 1:

- 1) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dysponował co najmniej 1 osobą, która będzie uczestniczyć w realizacji zamówienia, posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń (kierownik budowy), o których mowa w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 682 ze zm.) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz kwalifikacje i doświadczenie, o których mowa w art. 37c ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 840 ze zm.).

Zgodnie z art. 37c ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami: *„Robotami budowlanymi kieruje albo nadzór inwestorski wykonuje, przy zabytkach nieruchomych wpisanych do rejestru osoba, która posiada uprawnienia budowlane określone przepisami Prawa budowlanego oraz która przez co najmniej 18 miesięcy brała udział w robotach budowlanych prowadzonych przy zabytkach*



**POLSKI
ŁAD**



nieruchomych wpisanych do rejestru lub inwentarza muzeum będącego instytucją kultury”.

- 2) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał, że wykonał w okresie ostatnich 15 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej 1 zamówienia, którego przedmiotem były prace związane z przebudową i/lub remontem obiektu wpisanego do rejestru zabytków, tj. roboty odpowiadające swoim rodzajem robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia, o wartości co najmniej 200 000,00 zł brutto (słownie: dwieście tysięcy złotych 00/100).
- 3) Wykonawca jest zobowiązany do wskazania proponowanego kierownika budowy w Formularzu Ofertowym – stanowiącym załącznik do zapytania ofertowego
- 4) Wykonawca jest zobowiązany do wskazania wykazu wykonanych robót budowlanych w Formularzu Ofertowym – stanowiącym załącznik do zapytania ofertowego

Dotyczy części 2:

Warunkiem udziału w postępowaniu jest wykazanie się przez Wykonawcę min. 5-letnim doświadczeniem zawodowym polegającym na pełnieniu nadzoru inwestorskiego nad robotami budowlanymi przy zabytkach wpisanych do rejestru wraz z poświadczeniem posiadania stosownych uprawnień i referencji. Powyższe należy złożyć wraz z ofertą. W przypadku braku w/w dokumentów oferta wykonawcy zostanie odrzucona.

8. Opis sposobu przygotowania oferty:

- 1) Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 2) Oferta musi być sporządzona ściśle według postanowień niniejszego zapytania ofertowego.
- 3) Oferta musi być sporządzona według wzoru Formularza Ofertowego stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.
- 4) Oferta musi być sporządzona w języku polskim.
- 5) Wszystkie zapisane strony oferty wraz z załącznikami muszą być kolejno ponumerowane i złączone w sposób trwały.
- 6) Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą/e ofertę i opatrzone datami ich dokonania.
- 7) Oferta oraz składane łącznie z nią dokumenty muszą być podpisane przez osobę/osoby uprawnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.
- 8) Oferta musi zawierać następujące dokumenty:

Dotyczy części 1:

- a) Formularz Ofertowy – stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zapytania,
- b) Kosztorys ofertowy,
- c) Wykaz Osób – stanowiący załącznik nr 2 do niniejszego zapytania,
- d) Wykaz Robót – stanowiący załącznik nr 3 do niniejszego zapytania,
- e) odpis z właściwego rejestru lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji,



**POLSKI
ŁAD**



- f) w przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę/osoby niewymienioną/e w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć oryginał lub kopię poświadczoną notarialnie stosownego pełnomocnictwa.

Dotyczy części 2:

- a) Formularz Ofertowy – stanowiący załącznik do niniejszego zapytania,
- b) odpis z właściwego rejestru lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę/osoby niewymienioną/e w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć oryginał lub kopię poświadczoną notarialnie stosownego pełnomocnictwa
- c) Wykaz Osób – stanowiący załącznik nr 2 do niniejszego zapytania,
- d) dowody, w postaci stosownych uprawnień i referencji poświadczające, że wykonawca posiada min. 5-letnie doświadczenie zawodowe polegające na pełnieniu nadzoru inwestorskiego nad robotami budowlanymi przy zabytkach wpisanych do rejestru
- e) w przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę/osoby niewymienioną/e w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć oryginał lub kopię poświadczoną notarialnie stosownego pełnomocnictwa.

9. Miejsce, forma i termin składania ofert:

- 1) Oferta wraz z załącznikami powinna zostać dostarczona w formie pisemnej:
 - a) za pośrednictwem poczty, kuriera lub złożona osobiście po uprzednim kontakcie telefonicznym na adres Zamawiającego: Rzymskokatolicka Parafia pw. Podwyższenia Krzyża Świętego, ul. Kasztanowa 31, Korzeńsko, 55-140 Żmigród,
 - b) oferta musi wpłynąć do Zamawiającego w nieprzekraczalnym terminie do dnia **12.08.2024 r. do godz. 9:00.**
- 2) Oferta złożona po terminie, bez względu na przyczynę, nie będzie rozpatrywana.
- 3) Za termin złożenia oferty uważa się termin jej doręczenia Zamawiającemu. W przypadku składania oferty za pośrednictwem poczty lub kuriera decyduje data i godzina dotarcia przesyłki do Zamawiającego, a nie data złożenia przesyłki w urzędzie pocztowym lub innemu operatorowi.
- 4) W przypadku oferty składanej osobiście lub pocztą/kurierem – należy zamieścić ofertę w kopercie, która musi być zaadresowana na adres Zamawiającego i zawierać oznaczenie:
„Oferta na zadanie pn.: Remont kościoła pw. Wniebowzięcia Najświętszej Marii Panny w Ługach - część 1. Nie otwierać przed dniem 12.08.2024 r. godz. 9:05”.
lub
„Oferta na zadanie pn.: Remont kościoła pw. Wniebowzięcia Najświętszej Marii Panny w Ługach - część 2. Nie otwierać przed dniem 12.08.2024 r. godz. 9:05”.



10. Opis sposobu obliczenia ceny:

- 1) Podana w ofercie cena musi być wyrażona w złotych polskich [PLN], z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrągleń) wraz z wyszczególnieniem zastosowanej stawki podatku VAT.
- 2) Cenę oferty należy przedstawić na podstawie kalkulacji własnej, biorąc pod uwagę przedmiot zamówienia w zakresie określonym w niniejszym zapytaniu.
- 3) Wykonawcy ustalają wysokość wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu zamówienia poprzez wypełnienie Formularza Ofertowego – sporządzonego według wzoru stanowiącego załącznik nr 1.

Cena oferty (wartość brutto) jest wynagrodzeniem ryczałtowym i jest to kwota wymieniona w Formularzu Ofertowym.

- 4) Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określony zostały w projekcie umowy – załączniku do zapytania ofertowego.
- 5) Cena oferty brutto jest ceną ostateczną obejmującą wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia, a także wszystkie składniki związane z realizacją zamówienia, w tym m.in. podatek VAT określony zgodnie z przepisami ustawy z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
- 6) Ryzyko oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu zamówienia ponosi Wykonawca.

11. Kryteria oceny ofert:

I. Część nr 1

1. Cena - 80%
2. Gwarancja - 20%

a) Ilość punktów w kryterium Cena zostanie obliczona na podstawie poniższego wzoru:

$$Kc = \frac{CN - \text{najniższa cena ofertowa brutto (z VAT)}}{COB - \text{cena ofertowa brutto (z VAT) oferty rozpatrywanej}} \times 80$$

b) Sposób oceny ofert w kryterium termin gwarancji **KG**:

- oferta o najdłuższym terminie gwarancji w miesiącach otrzyma 20 pkt.,
- pozostałe oferty otrzymają punkty liczone w następujący sposób:
 - oferta z terminem gwarancji 60 miesięcy - 0 pkt.
 - oferta z terminem gwarancji 61-100 miesięcy - 10 pkt.
 - oferta z terminem gwarancji 101-120 miesięcy i powyżej – 20 pkt.

Minimalny okres gwarancji który może podać Wykonawca – 60 miesięcy.



**POLSKI
ŁAD**



c) Ostateczna ocena punktowa oferty:

$$K = K_C + K_G$$

gdzie:

K – ostateczna ocena punktowa

K_C – liczba punktów, jakie otrzyma oferta w kryterium „cena oferty”

K_G – liczba punktów, jakie otrzyma oferta w kryterium „termin gwarancji”

W przypadku, gdy z działań arytmetycznych wynikać będzie, że w danym kryterium oceniana oferta będzie miała punkty z więcej niż dwoma miejscami po przecinku, Zamawiający dokona zaokrąglenia do dwóch miejsc po przecinku (do liczby „4” zaokrągli w dół, od liczby „5” zaokrągli w górę).

II. Część nr 2

- 1) Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:
 - zostały złożone przez wykonawców spełniających warunki udziału w postępowaniu,
 - nie zostały odrzucone przez Zamawiającego.
- 2) Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria oceny ofert: **CENA OFERTY – waga 100%**.
- 3) Zasady oceny kryterium „Cena” (C):

W przypadku kryterium „Cena” oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:

$$P_i(C) = (C_{\min} / C_i) \times 100$$

gdzie:

$P_i(C)$ – ilość punktów przyznana danej ofercie

C_{\min} – najniższa cena spośród ważnych i nieodrzuconych ofert

C_i – cena oferty badanej

100 – wskaźnik stały

- 4) Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów.
- 5) Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta uzyska największą ilość punktów w ostatecznej ocenie punktowej.
- 6) Każda z ofert może uzyskać maksymalnie 100 punktów.
- 7) Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w którym jedynym kryterium oceny ofert jest cena, nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą oferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.



**POLSKI
ŁAD**



12. Dodatkowe informacje:

1. Wykonawca jest związany złożoną ofertą przez 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się w dniu wskazanym jako termin składania ofert.
2. Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki pisarskie i oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. W przypadku niezłożenia wyjaśnień przez Wykonawcę, Zamawiający będzie uprawniony do odrzucenia oferty tego Wykonawcy.
4. Jeżeli zaoferowana cena lub jej istotne części składowe wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia lub budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym, Zamawiający może żądać od wykonawcy wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub jej istotnych części składowych.
5. W przypadku gdy cena całkowita oferty złożonej w terminie jest niższa o co najmniej 30% od wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania, Zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 4 powyżej
6. Jeżeli Wykonawca nie złożył dokumentów określonych w zapytaniu ofertowym, które należało złożyć w postępowaniu wraz z ofertą, lub są one niekompletne lub zawierają błędy, Zamawiający wzywa wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie. W przypadku nieuzupełnienia oferty przez Wykonawcę, Zamawiający będzie uprawniony do odrzucenia oferty tego Wykonawcy.
7. Zamawiający ma prawo do odrzucenia oferty, jeśli oferta jest niekompletna, nie spełnia wymogów formalnych, jest niezgodna z zapytaniem, zawiera rażąco niską ceną lub Wykonawca nie spełnia warunków udziału w postępowaniu.
8. Z tytułu odrzucenia oferty Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie w stosunku do Zamawiającego.
9. Zawiadomienie o wyborze oferty Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którzy złożyli oferty w odpowiedzi na zapytanie ofertowe, a ponadto publikuje na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
10. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana odstąpi o podpisania umowy z Zamawiającym, Zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
11. Udzielenie zamówienia następuje poprzez zawarcie umowy w formie pisemnej.
12. Umowę sporządza się w co najmniej w dwóch egzemplarzach, z których jeden przeznaczony jest dla Zamawiającego, a drugi dla Wykonawcy.



**POLSKI
ŁAD**



13. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym etapie bez podania przyczyny – bez ponoszenia jakichkolwiek skutków prawnych i finansowych.
14. Z tytułu unieważnienia postępowania Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie w stosunku do Zamawiającego.
15. Zawiadomienie o unieważnieniu postępowania Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którzy złożyli oferty w odpowiedzi na zapytanie ofertowe, a ponadto publikuje na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
16. Otwarcie ofert nie ma charakteru publicznego.

13. KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH:

- 1) Administratorem danych osobowych jest Rzymskokatolicka Parafia pw. Podwyższenia Krzyża Świętego.
- 2) Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia oraz jego rozstrzygnięciem, jak również, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu zawarcia umowy oraz jej realizacji, a także udokumentowania postępowania o udzielenie zamówienia i jego archiwizacji.
- 3) Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym dokumentacja postępowania zostanie udostępniona w oparciu o art. 3 ustawy o dostępie do informacji publicznej.
- 4) Dane osobowe pozyskane, będą przechowywane zgodnie z Jednolitym Rzeczymym Wykazem Akt obowiązującym u Zamawiającego.
- 5) Niezależnie od postanowień pkt 4, w przypadku zawarcia umowy w sprawie zamówienia, dane osobowe będą przetwarzane do upływu okresu przedawnienia roszczeń wynikających z umowy.
- 6) Dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom przetwarzającym dane w imieniu administratora danych osobowych.
- 7) Stosownie do art. 22 RODO, decyzje dotyczące danych osobowych nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.
- 8) Osoba, której dotyczą pozyskane w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania dane osobowe, ma prawo dostępu do swoich danych osobowych, sprostowania, do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne



**POLSKI
ŁAD**



względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego. Prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa) w przypadku uznania, iż przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, w tym przepisy RODO.

9) Obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym oraz umownym. Niepodanie określonych danych będzie skutkowało brakiem możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia.

10) W niektórych sytuacjach, możemy pozyskiwać dane z innych źródeł, niż bezpośrednio od Państwa. W przypadku pozyskiwania danych osobowych w sposób inny niż od osób, których dane dotyczą, źródłem danych będą rejestry publiczne, m.in. CEIDG, REGON, KRS.

14. Załączniki:

- 1) Załącznik nr 1 – Formularz Ofertowy,
- 2) Załącznik nr 2 – Wykaz osób,
- 3) Załącznik nr 3 – Wykaz robót,
- 4) Załącznik nr 4 – wzór umowy – część 1,
- 5) Załącznik nr 5 - wzór umowy – część 2,
- 6) Załącznik nr 6 – dokumentacja techniczna