

ZARZĄDZENIE nr 1028/23
BURMISTRZA WĄSOSZA
z dnia 1 grudnia 2023 r.

w sprawie upoważnienia Sekretarza Gminy Wąsosz do przyjmowania, przechowywania i wstępnej analizy oświadczeń majątkowych

Na podstawie art. 24h ust. 3 pkt 3, ust. 5, 5a i 6, 12 w związku z art. 33 ust. 4 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2023r. poz. 40 ze zm.), oraz art. 5 ust. 4 w związku z art. 32 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (t.j. Dz. U. z 2022 poz. 530)

zarządza się, co następuje:

§ 1

1. Upoważniam Pana Pawła Walkowiaka – Sekretarza Gminy do:

- 1) przyjmowania, przechowywania i analizy oświadczeń majątkowych pracowników urzędu, zatrudnionych na stanowiskach urzędniczych, w tym na kierowniczych stanowiskach urzędniczych oraz osób zobowiązanych do składania oświadczeń majątkowych: zastępcy burmistrza, skarbnika, kierowników gminnych jednostek organizacyjnych, osób zarządzających gminną osobą prawną oraz osób wydających decyzje administracyjne w imieniu Burmistrza Wąsosza;
- 2) przedkładania Burmistrzowi Wąsosza wyniku analizy danych zawartych w oświadczeniach osób, o których mowa w pkt. 1
- 3) przedstawiania Radzie Miejskiej Wąsosza, w terminie do dnia 30 października każdego roku, informacji o wyniku analizy oświadczeń majątkowych wszystkich zobowiązanych osób;

2. Do zadań Sekretarza Gminy należy również:

- 1) przekazywanie jednego egzemplarza oświadczenia majątkowego wraz z kopią zeznania o wysokości osiągniętego dochodu (PIT) – urzędowi skarbowemu, właściwemu dla miejsca zamieszkania osób, o których mowa w ust. 1 pkt 1;
- 2) kierowanie na stanowisko Informatyka danych jawnych zawartych w oświadczeniach majątkowych osób wymienionych w ust. 1 pkt. 1, celem udostępnienia w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu.

§ 2

Wykonanie Zarządzenia powierzam Sekretarzowi Gminy.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

(-) Paweł Niedźwiedź – Burmistrz Wąsosza