

**UCHWAŁA NR LIV/404/23
RADY MIEJSKIEJ WĄSOSZA**

z dnia 19 lipca 2023 r.

w sprawie określenia wymagań, jakie powinien spełniać projekt budżetu obywatelskiego gminy Wąsosz na 2024 rok.

Na podstawie art. 5a ust. 2 i 7 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U.2023.40 t.j), Rada Miejska Wąsosza uchwała, co następuje:

§ 1. Przeprowadza się konsultacje społeczne z mieszkańcami gminy Wąsosz w sprawie wyodrębnionej kwoty wydatków z budżetu Gminy Wąsosz na 2024 rok.

§ 2. Celem konsultacji jest wyrażenie przez mieszkańców gminy Wąsosz opinii, co do zakresu projektów proponowanych do realizacji w budżecie Gminy Wąsosz w 2024 roku oraz ustalenie listy projektów przewidzianych do realizacji w ramach niniejszego budżetu, co łącznie określa się jako „Budżet Obywatelski 2024 w Wąsoszu”.

§ 3. 1. Konsultacje obejmują teren gminy Wąsosz.

2. Ustala się następujący harmonogram:

- a) sierpień-wrzesień 2023 r. - kampania informacyjna,
- b) 11 września - 29 września 2023 r. - zgłaszanie projektów przez osoby uprawnione,
- c) 2 października - 13 października 2023 r. - weryfikacja (ocena formalno-prawna zgłoszonych projektów),
- d) do 18 października 2023 r.- ogłoszenie bazy projektów dopuszczonych do głosowania oraz przedstawienie projektów odrzuconych z podaniem przyczyn odrzucenia,
- e) 25 października - 31 października 2023 r. - przeprowadzenie konsultacji w formie głosowania powszechnego,
- f) do 10 listopada 2023 r. - ogłoszenie listy wybranych projektów.

§ 4. Uprawnionymi do wzięcia udziału w konsultacjach są mieszkańcy gminy Wąsosz, którzy ukończyli 18 lat.

§ 5. 1. Zgłaszany projekt powinien być sporządzony na formularzu zgłoszeniowym (załącznik do niniejszej uchwały) i spełniać następujące kryteria:

- 1) należeć do zadań własnych gminy o charakterze majątkowym oraz dotyczyć mienia gminnego,
- 2) być zlokalizowany na terenie, na którym gmina zgodnie z obowiązującym prawem może wydatkować środki publiczne,
- 3) być ogólnodostępny dla wszystkich mieszkańców gminy Wąsosz,
- 4) być możliwy do realizacji w ciągu jednego roku budżetowego,
- 5) być możliwy do wykonania pod względem technicznym.

2. Z „Budżetu Obywatelskiego 2024 w Wąsoszu” wyłączone są:

- 1) zadania nie spełniające wymogów w zakresie celowości,
- 2) zadania dotyczące wykonania dokumentacji projektowej,
- 3) zadania o charakterze niemajątkowym,
- 4) zadania mające charakter komercyjny.

3. Wartość jednostkowa zgłoszonego projektu zlokalizowanego na terenie gminy Wąsosz nie może przekroczyć kwoty **150.000,00- złotych brutto**.

§ 6. Propozycja projektu wnioskowanego do zrealizowania w ramach „Budżetu Obywatelskiego 2024 w Wąsoszu” musi być poparta przez 6 (sześciu) mieszkańców gminy Wąsosz uprawnionych do udziału w konsultacjach.

§ 7. 1. Zgłoszone propozycje projektów podlegają ocenie formalno-merytorycznej dokonywanej przez zespół powołany przez Burmistrza Wąsosza.

2. Kryteria formalne są kryteriami obligatoryjnymi i ich niespełnienie skutkować będzie odrzuceniem projektu przez Burmistrza Wąsosza.

3. Analiza formalna projektów odbywa się według poniższych kryteriów:

- a) przesłanie projektu w wymaganej formie i terminie,
- b) dołączenie listy z podpisami mieszkańców popierających projekt z zachowaniem minimalnej wymaganej ilości podpisów,
- c) złożenie i podpisanie projektu przez uprawnioną osobę,
- d) propozycja projektu jest kompletna i spójna oraz zawiera dokładnie oznaczoną lokalizację jego realizacji oraz ze wskazaniem kosztów realizacji projektu według własnego oszacowania,
- e) propozycja projektu nie przekracza wartości określonej w Budżecie Obywatelskim na dany rok.

4. Analiza merytoryczna projektów odbywa się według poniższych kryteriów:

- a) zgodność z obowiązującym prawem oceniana przez zespół powołany przez Burmistrza Wąsosza,
- b) lokalizacja projektu w granicach administracyjnych gminy Wąsosz, na działkach będących własnością gminy,
- c) zgodność projektu z kompetencjami gminy,
- d) zgodność z ustaleniami miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego oraz studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta i gminy Wąsosz,
- e) dostępność projektu dla mieszkańców gminy Wąsosz,
- f) techniczna możliwość realizacji weryfikowana przez zespół powołany przez Burmistrza Wąsosza,
- g) wysokość kosztów po weryfikacji, nie przekracza ustalonego budżetu,
- h) niegenerowanie dla budżetu miasta dodatkowych kosztów inwestycyjnych w latach następnych,
- i) możliwość realizacji w ciągu jednego roku budżetowego

5. Propozycje projektów zweryfikowane pozytywnie przez zespół powołany przez Burmistrza Wąsosza pod względem formalno-prawnym tworzą „Bazę Projektów”.

6. Projekty zweryfikowane negatywnie stosownie do § 7 ust. 3 i ust. 4 zespół odrzuca i podaje przyczyny odrzucenia.

§ 8. Ustala się, że łączna kwota projektów, w ramach „Budżetu Obywatelskiego 2024 w Wąsoszu” nie przekroczy kwoty określonej w §5.

§ 9. Projekty ujęte w „Bazie Projektów” wybierane są następnie przez osoby uprawnione do udziału w konsultacjach w głosowaniu powszechnym.

§ 10. 1. Projektodawcy przysługuje możliwość odwołania do Burmistrza Wąsosza w formie pisemnej od decyzji zespołu o odrzuceniu projektu.

2. Odwołanie wnosi się w formie pisemnej w terminie 3 dni od dnia następnego po opublikowaniu decyzji o niedopuszczeniu projektu do głosowania.

3. Odwołanie musi zawierać uzasadnienie.

4. Burmistrz odrzuca odwołanie, jeśli zostało złożone po terminie lub nie odnosi się do uzasadnienia wyniku weryfikacji projektu.

5. Burmistrz uwzględnia odwołanie jeżeli uzna je za zasadne.

6. Rozstrzygnięcie Burmistrza Wąsosza jest ostateczne.

7. Odwołanie od decyzji zespołu jest rozpatrywane w terminie 3 dni od daty wpływu odwołania.

8. Wyniki procedury odwoławczej podlegają publikacji na stronie internetowej www.wasosz.eu

§ 11. 1. Głosowanie przeprowadza się w formie pisemnej za pomocą karty do głosowania w punkcie głosowania w Urzędzie Miejskim Wąsosza lub drogą elektroniczną przy użyciu profilu zaufanego.

2. Wzór karty do głosowania zatwierdza Burmistrz.

§ 12. 1. Każdemu głosującemu przysługuje prawo do oddania jednego głosu.

2. Każdy głosujący może zagłosować tylko jeden raz, wybierając jedną z dostępnych form głosowania.

3. Głosowanie odbywa się poprzez postawienie znaku przy wybranym jednym projekcie.

4. W przypadku wypełnienia przez jedną osobę kilku kart do głosowania, wszystkie karty wypełnione przez tę osobę będą uznane za nieważne.

5. Głos uznaje się za nieważny, jeżeli zachodzi co najmniej jedna z powyższych okoliczności:

1) na karcie nie wybrano żadnego projektu lub wybrano więcej niż jeden projekt,

2) mieszkaniec odda więcej niż jeden głos,

3) dane głosującego są niepełne,

4) karta nie zawiera podpisu.

§ 13. 1. Za wybrane do zrealizowania uznaje się te projekty, które uzyskały największą liczbę punktów (głosów), aż do wyczerpania puli środków finansowych przeznaczonych na „Budżet Obywatelski 2024 w Wąsoszu”.

2. W przypadku gdy projekty uzyskają taką samą liczbę głosów o ich wygranej zdecyduje losowanie przeprowadzone przez Burmistrza Wąsosza.

3. Wynik głosowania będzie opublikowany na stronie internetowej www.wasosz.eu.

§ 14. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Wąsosza.

§ 15. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady
Miejskiej Wąsosza

Wiesław Stolicki

Załącznik do uchwały Nr LIV/404/23
Rady Miejskiej Wąsosza
z dnia 19 lipca 2023 r.

**FORMULARZ ZGŁOSZENIA PROJEKTU SKŁADANEGO JAKO PROPOZYCJA
ZADANIA DO BUDŻETU OBYWATELSKIEGO...../.....
W GMINIE WĄSOSZ**

Dane kontaktowe Wnioskodawcy

Imię i nazwisko:			
Ulica:		Nr domu:	
Miejscowość:			
Wiek*		Nr telefonu:	
<i>*wniosek może złożyć osoba, która w dniu składania wniosku ukończyła 18 rok życia</i>		e-mail:	

TYTUŁ PROJEKTU

OPIS PROJEKTU

Miejsce realizacji projektu: *Wskaż adres, numer posesji/nr działki*

Przedmiot projektu
Proszę w kilku zdaniach opisać czego projekt dotyczy.

Szczegółowy opis projektu

Co dokładnie zostanie wykonane i w jakim celu wraz z opisem miejsca, na którym realizowany będzie projekt, Proszę wskazać główne działania, które będą podjęte przy jego realizacji.

Uzasadnienie projektu

Należy uzasadnić potrzebę realizacji projektu, w tym przedstawić problem, na który odpowiada projekt - wskazać jak

rozwiązanie problemu wpłynie na życie mieszkańców.

Zakres i zastosowanie projektu

Należy wskazać komu będzie służył projekt i którzy mieszkańcy skorzystają na jego realizacji

HARMONOGRAM DZIAŁAŃ ZWIĄZANYCH Z WYKONANIEM PROJEKTU:

w przypadku większej ilości zadań proszę dodać kolejny wiersz

Lp.	Opis działania:
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	

SZACUNKOWY KOSZTORYS

Uwzględnić należy wszystkie składowe projektu – np. materiał, robocizna, zakup sprzętu, usługa itp.

Należy dopasować do każdej składowej odpowiedni koszt i zsumować je.

Składowe projektu:	Koszt:
1.	
2.	
3.	

4.	
5.	
Szacowany, całościowy koszt projektu :	

Uzasadnienie

Zgodnie z art. 5a. ust. 7 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, zasady i tryb przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami gminy określa uchwała rady gminy. Zasadniczym celem tworzenia budżetu obywatelskiego jest włączenie mieszkańców w procesy zarządcze miasta.

Istotą wdrażania budżetu jest wyrażenie przez mieszkańców opinii na temat projektów, proponowanych do realizacji w ramach budżetu Gminy Wąsosz w 2024 roku.

Podjęcie uchwały jest niezbędne do kontynuowania zwiększania partycypacji społecznej w procesie zarządzania budżetem Gminy Wąsosz w 2024 roku.

Sp. Joanna Lorenc