



Gmina Wąsosz

*Pl. Wolności 17
56 - 210 Wąsosz
tel. (65) 543 - 78 - 80 ; 543 - 78 - 50
fax (65) 543 - 77 - 08*

BOŚ.272.1.2019

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**W POSTĘPOWANIU O ZAMÓWIENIE PUBLICZNE PROWADZONE W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO – ART.
39 - 46 USTAWY Z DNIA
29 STYCZNIA 2004 r. PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH
(tj. Dz.U. z 2018 r., poz.1986)**

na

PRZEBUDOWĘ DROGI DOJAZDOWEJ DO GRUNTÓW ROLNYCH W MIEJSCOWOŚCI DROZDOWICE WIELKIE

Wąsosz, dnia 15.05.2019 r.

I. Nazwa i adres Zamawiającego:

Gmina Wąsosz
Plac Wolności 17, 56 - 210 Wąsosz
REGON: 000544591, NIP: 693-19-40-501
Internet: www.bip.wasosz.eu
Numer telefonu: (65) 543 78 50, faks: (65) 543 77 08

II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie o udzielanie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2018r. poz. 1986 z późn. zm.), o wartości nie przekraczającej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej ustawą PZP oraz aktów wykonawczych do ustawy.
2. Rodzaj zamówienia: roboty budowlane.
3. W sprawach nieuregulowanych treścią niniejszej SIWZ stosuje się przepisy ustawy PZP i aktów wykonawczych oraz Kodeksu Cywilnego.
4. Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:
 - Biuletyn Zamówień Publicznych
 - strona internetowa – www.bip.wasosz.eu
 - tablica ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest zadanie pn. Przebudowa drogi dojazdowej do gruntów rolnych w miejscowości Drozdowice Wielkie.
2. W ramach niemniejszego zamówienia wykonane będą następujące roboty budowlane:
 - roboty pomiarowe,
 - roboty ziemne,
 - roboty w zakresie wykonania nawierzchni dróg,
 - roboty budowlane w zakresie dróg dojazdowych.
3. Szczegółowy przedmiot zamówienia został określony w następujących załącznikach:
 - 1) Projekt budowlany – Załącznik nr 1.
 - 2) Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót – Załącznik nr 2.
 - 3) Przedmiar robót – Załącznik nr 3.Uwaga: Ze względu na przyjętą formę wynagrodzenia ryczałtowego, przedmiary robót nie stanowią podstawy do wyceny, są elementem wyłącznie pomocniczym. Roboty nie ujęte w przedmiarach robót, a których konieczność wynika z Projektów budowlanych, STWiOR oraz pozostałych zapisów SIWZ i jej załączników nie stanowią robót dodatkowych.
4. Wspólny słownik zamówień publicznych CPV:
 - 45.23.32.20-7 - Roboty w zakresie nawierzchni dróg,
 - 45100000-8 Przygotowanie terenu pod budowę,
 - 45233226-9 Roboty budowlane w zakresie dróg dojazdowych.
5. Dodatkowe uwagi:
 - 1) W przypadku rozbieżności pomiędzy projektem budowlanym i wykonawczym, uznaje się wyższość projektu wykonawczego.

2) Przedmiot zamówienia objęty będzie co najmniej 24 miesięcznym okresem rękojmi i gwarancji, licząc od dnia zakończenia robót i przekazania całości zamówienia protokołem końcowym odbioru robót. W związku z tym, że okres gwarancji i rękojmi stanowi jedno z kryterium oceny ofert – ostateczny okres zostanie wskazany przez Wykonawcę w ofercie. Szczegółowe warunki gwarancji zostały przedstawione w załączniku stanowiącym wzór umowy.

IV. Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania zamówienia: do dnia 10.07.2019 roku.

V. Warunki udziału w postępowaniu.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

1.1. nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 oraz ust. 5 pkt 1 i 8 Pzp,

1.2 spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – Zamawiający nie określa warunków w tym zakresie.

b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej: Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek, jeżeli wykaże, iż posiada opłacony dokument ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 100 000,00 zł (sto tysięcy złotych).

c) zdolności technicznej lub zawodowej: Zamawiający uzna, że wykonawca spełnia warunek, jeżeli wykaże, iż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał należycie co najmniej 2 roboty budowlane polegające na budowie lub przebudowie drogi o wartości co najmniej 500 000,00 zł brutto.

2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

4. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia /konsorcjum, spółka cywilna/ wykonawcy zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie przedmiotu umowy. Wszelkie kontakty, korespondencja, oświadczenia i zawiadomienia między uczestnikami konsorcjum, a zamawiającym będą się odbywać za pośrednictwem pełnomocnika.

5. Oprócz obligatoryjnych (art.24 ust.1 PZP), Zamawiający przewiduje również wykluczenie Wykonawcy na podstawie przepisów, o których mowa w art. 24 ust.5 pkt 1 ustawy Pzp, tj.: W stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r.- Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2017 r. poz.1508) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację

majątku upadłego, chyba, że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r.-Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2016 r. poz. 2171 z późn. zm.).

6. Zamawiający będzie dokonywał oceny spełniania tych warunków na podstawie dostarczonych oświadczeń lub dokumentów wg formuły spełnia-nie spełnia.

VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

1. Do oferty Wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia:

– wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 4 do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

2. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa także oświadczenie o którym mowa w ust.1, dotyczące tych podmiotów.

3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie o którym mowa w ust.1 składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

4. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:

1) W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej – Nie dotyczy.

2) W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących sytuacji ekonomicznej lub finansowej: dokumenty potwierdzające, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez zamawiającego.

3) W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej: wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy — w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów — inne dokumenty, wzór wykazu robót stanowi Załącznik nr 5 do SIWZ.

4) W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu:

a) odpisu z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;

b) w celu potwierdzenia braku podstawy do wykluczenia wykonawcy z postępowania, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp, wykonawca składa, stosownie do treści art. 24 ust. 11 ustawy PZP w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez zamawiającego na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, tj. informacji, o których mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP, oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 6 do SIWZ. Wraz ze złożeniem oświadczenia wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

5) Dokumenty podmiotów zagranicznych. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa w:

a) Ust.4 pkt 4) ppkt a) - składa informacje z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

b) Ust.4 pkt 4) ppkt b) - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

6) W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający żąda dokumentów, które określają w szczególności:

- zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
- zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia,
- czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w ust. 4 pkt 4) ppkt a) i b).

7) Pozostałe oświadczenia lub dokumenty, jakie mają dostarczyć wykonawcy:

a) Wypełniony formularz ofertowy (zgodny z Załącznikiem nr 7 do SIWZ).

b) Kosztorys ofertowy uproszczony c) Oryginał lub kopia poświadczona notarialnie pełnomocnictwa do składania oświadczeń w imieniu wykonawcy, w przypadku ustanowienia pełnomocnika.

d) Oryginał dokumentu wniesienia wadium lub kopia przelewu bankowego.

5. Oświadczenia dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.

6. Dokumenty inne niż oświadczenia składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

7. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

8. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub brak podstaw wykluczenia, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 ze zm.).

9. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.

10. W przypadku wskazania przez wykonawcę oświadczeń lub dokumentów na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia lub spełniania warunków udziału w postępowaniu, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez wykonawcę i pobranych samodzielnie przez zamawiającego dokumentów.

11. W przypadku wskazania przez wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, które znajdują się w posiadaniu zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp (brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu określonych przez zamawiającego), korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.

VII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osoby uprawnionej do porozumiewania się z Wykonawcami.

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, z zastrzeżeniem pkt 2 niniejszego rozdziału SIWZ, zamawiający oraz wykonawcy przekazują za pośrednictwem operatora pocztowego, w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. –Prawo pocztowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 1481), osobiście, za pośrednictwem postańca lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2017 r. poz. 1219):

- za pomocą poczty elektronicznej, adres e-mail: jpawliczak@wasosz.eu

- na adres:

Gmina Wąsosz

Plac Wolności 17

56-210 Wąsosz

2. W przypadku wezwania wykonawcy przez zamawiającego do złożenia, uzupełnienia lub poprawienia oświadczeń, dokumentów lub pełnomocnictw w trybie art. 26 ust. 2, ust. 3 lub ust. 3a ustawy Pzp, oświadczenia, dokumenty lub pełnomocnictwa należy przedłożyć (złożyć/uzupełnić/poprawić) w formie wskazanej przez zamawiającego w wezwaniu. Forma ta winna odpowiadać wymogom wynikającym ze stosownych przepisów.

3. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca

2002 r. oświadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania korespondencji.

4. Zamawiający zapewnia nieograniczony, pełny, bezpośredni i bezpłatny dostęp do dokumentów zamówienia w sposób elektroniczny na stronie: www.bip.wasosz.eu.

5. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z pisemną prośbą o wyjaśnienie treści SIWZ, kierując swoje zapytania na piśmie lub drogą elektroniczną. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień na zadane pytanie, nie później jednak niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, przesyłając treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim wykonawcom, którym przekazał SIWZ bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszczając na stronie internetowej, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynie do zamawiającego, nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

6. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 5 niniejszego rozdziału, lub dotyczy udzielonych już wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

7. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia treści SIWZ.

8. Niezwłocznie po otwarciu złożonych ofert, zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej (www.bip.wasosz.eu) informacje dotyczące:

- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

9. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający ma prawo zmiany treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

10. Do kontaktowania się z Wykonawcami Zamawiający upoważnia:
Joannę Pawliczak, tel. (65) 543 78 50

VIII. Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

IX. Termin związania ofertą.

Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni licząc od dnia upływu terminu składania ofert.

X. Opis sposobu przygotowania ofert.

1. Ofertę należy umieścić w zaklejonym, nieprzezroczystym opakowaniu (np. koperta) zaadresowanym i opisanym:

Gmina Wąsosz

Plac Wolności 17

56-210 Wąsosz

„OFERTA NA PRZEBUDOWĘ DROGI DO GRUNTÓW ROLNYCH W MIEJSCOWOŚCI DROZDOWICE WIELKIE - nie otwierać przed 30.05.2019 r., godzina otwarcia ofert 12.00.”

Uwaga: Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nieprawidłowego oznakowania opakowania lub braku którejkolwiek informacji podanych w niniejszym punkcie.

2. Wykonawca składa ofertę na Formularzu ofertowym, którego wzór stanowi Załącznik nr 7 do SIWZ. Ofertę należy złożyć wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności podpisaną własnoręcznym podpisem (Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym). Do oferty należy dołączyć wszystkie dokumenty i oświadczenia wymagane odpowiednimi postanowieniami SIWZ.

3. Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część wszystkimi załącznikami (dokumentami i oświadczeniami) stanowi jedną całość i powinna być przygotowana zgodnie z wymogami SIWZ oraz ustawy Pzp.

4. Każdy dokument składający się na ofertę musi być czytelny.

5. Dokumenty sporządzone w języku obcym, należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski – nie dotyczy oferty, która musi być sporządzona w języku polskim.

6. Oświadczenia wykonawcy oraz innych podmiotów, na których zdolnościach polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP, składane na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu, składane są w oryginale.

7. Oferta i oświadczenia muszą być podpisane przez:

1) osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy w obrocie prawnym i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty zgodnie z danymi ujawnionymi w KRS – rejestrze przedsiębiorców albo w ewidencji działalności gospodarczej;

2) osobę/osoby posiadające Pełnomocnictwo.

Podpis należy złożyć w sposób umożliwiający identyfikację osoby składającej go, tzn. czytelny podpis zawierający imię i nazwisko lub opatrzony pieczęcią imienną.

8. Wszystkie załączniki do oferty stanowiące oświadczenie wykonawcy, muszą być również podpisane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania wykonawcy.

9. Upoważnienie (pełnomocnictwo) do złożenia oferty, należy dołączyć do oferty, o ile nie wynika ono z dokumentów rejestrowych wykonawcy. Pełnomocnictwo należy dołączyć w oryginale bądź kopii, potwierdzonej za zgodność z oryginałem notarialnie.

10. Wszelkie miejsca, w których wykonawca naniósł zmiany, powinny być parafowane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania wykonawcy.

11. Tajemnica przedsiębiorstwa:

1) jeżeli według Wykonawcy oferta będzie zawierała informacje objęte tajemnicą jego przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, muszą być oznaczone klauzulą NIE UDOSTĘPNIAC – TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA i umieszczone na końcu oferty (ostatnie strony w ofercie lub osobno). W innym przypadku wszystkie informacje zawarte w ofercie będą uważane za ogólnie dostępne i mogą być udostępnione pozostałym Wykonawcom razem z protokołem postępowania,

2) zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów lub oświadczeń nie stanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji spowoduje ich odtajnienie.

12. Informacje pozostałe:

1) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty,

2) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, przygotowaną według wymagań określonych w niniejszej SIWZ,

3) Oferta musi być sporządzona:

a) w języku polskim,

b) w formie pisemnej, czytelnie.

13. Zaleca się, aby:

- 1) każda zapisana strona oferty (wraz z załącznikami do oferty) była parafowana i ponumerowana kolejnymi numerami,
- 2) kartki oferty były spięte (z zastrzeżeniem, że część stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa może stanowić odrębną część oferty),
- 3) oferta została opracowana na formularzu ofertowym lub wg jego wzoru załączonego do specyfikacji - niezastosowanie wzoru podanego przez Zamawiającego nie spowoduje odrzucenia oferty, pod warunkiem, że Wykonawca zawrze w swojej ofercie wszystkie dane wymagane przez Zamawiającego i zapisane we wzorze formularza.

14. Zmiana / wycofanie oferty:

- 1) Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę,
- 2) o wprowadzeniu zmian lub zamiarze wycofania oferty należy pisemnie powiadomić Zamawiającego, przed upływem terminu,
- 3) do pisma o wycofaniu oferty musi być załączony dokument, z którego wynika prawo osoby podpisującej informację do reprezentowania Wykonawcy.

XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Ofertę należy dostarczyć do siedziby Zamawiającego:

Urząd Miejski Wąsosza
Pl. Wolności 17
56-210 Wąsosz

SEKRETARIAT

do dnia: 30.05.2019 r. do godz. 11.00

2. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego jak wyżej, w pokoju nr 14 dnia 30.05.2019r., o godz. 12.00.

3. Wykonawcy mogą być obecni przy otwarciu ofert.

4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia oraz informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.

5. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie internetowej:

- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

6. Zgodnie z art. 24aa ustawy Pzp, zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego.

7. Za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do Zamawiającego, a nie datę i godzinę jej wysłania przez Wykonawcę (np. przesyłką pocztową lub kurierską).

XII. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Cena ofertowa (z właściwym podatkiem VAT) musi uwzględniać wszystkie wymagania zamawiającego określone w niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie wykonawca z tytułu należytej, zgodnej z umową i obowiązującymi przepisami realizacji zamówienia, uwzględniającej cały zakres przedmiotu zamówienia oraz ewentualne ryzyko wynikające z okoliczności, które można było przewidzieć w terminie opracowywania oferty do czasu jej złożenia.

2. Wykonawca określa cenę ryczałtową brutto poprzez jej określenie w zapisie liczbowym i słownym w Formularzu oferty – wzór oferty stanowi Załącznik nr 7 do SIWZ. Cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku z zachowaniem

prawidłowego zaokrąglania zgodnego z zasadami matematycznymi. Zamawiający nie dopuszcza rozliczenia w walutach obcych.

3. Stawka podatku VAT winna być określona zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.

4. Zamawiający nie będzie udzielał zaliczek na realizację zamówienia.

5. Nie będą również prowadzone żadne negocjacje z wykonawcami.

6. Zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy Pzp, jeżeli złożono ofertę której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca składając ofertę, zobowiązany jest poinformować zamawiającego (składając stosowne oświadczenie w formularzu ofertowym), iż wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

XIII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Zamawiający oceni i porówna oferty, które:

a) zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania,

b) nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.

2. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie:

Kryterium K_C: Cena oferty - waga 60%

Kryterium K_G: Termin gwarancji - waga 40%

łącznie - 100%

Maksymalna liczba punktów, jaką może otrzymać oferta wynosi 100 pkt, w tym:

-w kryterium ceny oferty - 60 pkt

-w kryterium gwarancji – 40 pkt.

3. Sposób oceny ofert

a) Sposób oceny ofert w kryterium ceny oferty:

- oferta o najniższej cenie brutto otrzyma 60 punktów,

- pozostałe oferty otrzymają punkty liczone w następujący sposób:

najniższa cena ofertowa brutto (z VAT)

ocena punktowa = $\frac{\text{cena ofertowa brutto (z VAT) oferty rozpatrywanej}}{\text{cena ofertowa brutto (z VAT) oferty rozpatrywanej}}$ x 100 pkt x 60%

b) Sposób oceny ofert w kryterium termin gwarancji:

- oferta o najdłuższym terminie gwarancji w miesiącach otrzyma 40 pkt.,

- pozostałe oferty otrzymają punkty liczone w następujący sposób:

- oferta o terminie gwarancji 24 miesięcy - 10 pkt.
- oferta o terminie gwarancji 36 miesiące - 20 pkt.
- oferta o terminie gwarancji 48 miesiące - 30 pkt.
- oferta o terminie gwarancji 60 miesięcy – 40 pkt.

Minimalny okres gwarancji który może podać Wykonawca – 24 miesiące, maksymalny okres

gwarancji, który może podać Wykonawca 60 miesięcy.

Wszystkie oferty, których okres gwarancji będzie krótszy niż 24 miesiące zostaną odrzucone przez Zamawiającego (art. 89 ust. 1 pkt 2 Ustawy - Zamawiający odrzuca ofertę jeżeli jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia).

Wszystkie oferty, dla których okres gwarancji będzie dłuższy niż 60 miesięcy zostaną ocenione, tak jakby podano w ofercie okres 60 miesięcy.

c) Ostateczna ocena punktowa oferty:

$$K = K_C + K_G$$

gdzie:

K – ostateczna ocena punktowa

K_C – liczba punktów, jakie otrzyma oferta w kryterium „cena oferty”

K_G – liczba punktów, jakie otrzyma oferta w kryterium „termin gwarancji”

W przypadku, gdy z działań arytmetycznych wynikać będzie, że w danym kryterium oceniana oferta będzie miała punkty z więcej niż dwoma miejscami po przecinku, Zamawiający dokona zaokrąglenia do dwóch miejsc po przecinku (do liczby „4” zaokrągli w dół, od liczby „5” zaokrągli w górę).

4. Do realizacji zamówienia wybrany zostanie Wykonawca, którego oferta uzyska największą liczbę punktów w łącznej punktacji.

5. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

XIV. Informacje o formalnościach, jakie zostaną dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. W zawiadomieniu o wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający poinformuje Wykonawcę o terminie zawarcia umowy.

2. Umowa zostanie zawarta w terminie określonym na podstawie art. 94 ustawy Prawo zamówień publicznych.

3. Przed zawarciem umowy Wykonawca wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy, o którym mowa w pkt XV SIWZ.

4. Przed zawarciem umowy Wykonawca przedłoży:

a) kopię aktualnego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na wartość określoną w warunkach udziału w postępowaniu – w przypadku, jeżeli ubezpieczenie OC załączone do oferty straciło ważność,

b) uprawnienia kierownika budowy i kierowników robót,

c) kosztorys ofertowy szczegółowy,

d) projekt harmonogram rzeczowo-finansowy do akceptacji Zamawiającego,

e) w przypadku konsorcjum - umowę regulującą współpracę Wykonawców tworzących konsorcjum.

XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie przewiduje wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli

Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.

Istotne postanowienia umowy zawarte zostały w projekcie umowy, który stanowi Załącznik nr 8 do SIWZ.

Zamawiający przewiduje możliwość istotnej zmiany umowy w następującym zakresie i na następujących warunkach:

- 1) jeżeli zmiana umowy jest korzystna dla Zamawiającego, np. obniżenie wynagrodzenia Wykonawcy w trakcie realizacji umowy – w każdym przypadku,
- 2) zmiana terminu realizacji zamówienia – w przypadku, jeżeli Zamawiający wstrzymał realizację inwestycji lub jej istotnej części z powodów niezawinionych przez Wykonawcę (nie dotyczy warunków atmosferycznych) lub w przypadku, jeżeli Zamawiający dokonuje istotnej zmiany przedmiotu zamówienia, w tym dotyczącej wystąpienia robót dodatkowych, który w jego ocenie wymaga dodatkowego czasu na realizację zamówienia;
- 3) zmiana przedmiotu zamówienia – w przypadku zmiany przepisów prawa konieczna jest zmiana przedmiotu zamówienia lub w przypadku wystąpienia błędów w dokumentacji projektowej, w przypadku wystąpienia odbiegających w sposób istotny od przyjętych w dokumentacji projektowej warunków terenu budowy, w szczególności napotkania nie zinwentaryzowanych lub błędnie zinwentaryzowanych sieci, instalacji lub innych obiektów budowlanych lub w przypadku, jeżeli w trakcie realizacji inwestycji okaże się, że zmiana przedmiotu zamówienia jest korzystna dla Zamawiającego,
- 4) inna istotna zmiana umowy w zakresie, którego nie można przewidzieć na etapie sporządzenia niniejszej SIWZ - w przypadku wystąpienia nadzwyczajnej okoliczności, której nie można było przewidzieć na etapie sporządzenia niniejszej SIWZ, a która spowoduje że prawidłowe wykonanie zamówienia będzie uzależnione od tej zmiany,
- 5) zmiany przewidziane w art.144 ust.1 ustawy Pzp.

Wszelkie zmiany do umowy wymagają zgody obydwu stron.

XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Pzp.

XVIII. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

XIX. Maksymalna liczba Wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej.

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

XX. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt 6 i 7 PZP, jeżeli Zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień.

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art.67 ust.1 pkt 6 i 7 Pzp.

XXI. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe wraz z wybranymi kryteriami oceny, jeżeli Zamawiający wymaga lub dopuszcza ich składanie.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

XXII. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą, jeżeli Zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia dokonywane będą w walucie polskiej.

XXIII. Informacja o przewidywanym zastosowaniu aukcji elektronicznej.

Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.

XXIV. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający przewiduje ich zwrot.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XXV. Informacja o przewidywanych wymaganiach, o których mowa w art. 29 ust.3a Pzp.

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wszystkie czynności w zakresie realizacji zamówienia z wyłączeniem czynności wykonywanych przez kierownika budowy, polegających na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy. Sposób dokumentowania zatrudnienia osób wykonujących ww. czynności:

a) Każdorazowo na żądanie zamawiającego, w terminie wskazanym przez zamawiającego nie krótszym niż 3 dni robocze, wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zobowiązuje się przedłożyć oświadczenia o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności lub przedłożyć do wglądu kopie umów o pracę zawartych przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę z pracownikami świadczącymi usługi. Kopie umów powinny zostać zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

b) Nieprzedłożenie przez wykonawcę oświadczenia lub kopii umów zawartych przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę z pracownikami świadczącymi usługi w terminie wskazanym przez zamawiającego zgodnie z ust. 2 będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników świadczących usługi na podstawie umowy o pracę.

c) W przypadku nie spełnienia powyższych warunków przewiduje się sankcje:

- kara umowna: 10% minimalnego wynagrodzenia brutto za każdą osobę, która wykonuje czynności określone poniżej w pkt 3., a nie jest zatrudniona na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę

- kara umowna: 500,00 zł za każdy dzień opóźnienia w złożeniu oświadczenia, o którym mowa w pkt 1.

- kara umowna: 500,00 zł za każdy dzień opóźnienia w przedstawieniu Zamawiającemu na żądanie dokumentów potwierdzających zatrudnienie przez Wykonawcę lub podwykonawców na podstawie umowy o pracę osób.

3. Rodzaj czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia:

Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane poniżej czynności w zakresie realizacji zamówienia, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2014 r. poz. 1502, z późn. zm.):

a) obsługa ciężkiego sprzętu budowlanego na maszynach, których obsługa wymaga odpowiednich uprawnień.

XXVI. Informacja o przewidywanych wymaganiach, o których mowa w art.29 ust.4 PZP.

Zamawiający nie przewiduje określenia w opisie przedmiotu zamówienia wymagań związanych z realizacją zamówienia.

XXVII. Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia, jeżeli Zamawiający dokonuje takiego zastrzeżenia zgodnie z art. 36a ust.2 Pzp.

Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.

Wykonawca może wykonać przedmiot zamówienia przy udziale uprawnionych i wykwalifikowanych podwykonawców.

Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, dostawy i usługi określone zostały szczegółowo we wzorze umowy, stanowiącym Załącznik nr 8 do SIWZ.

Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w formularzu ofertowym części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.

XXVIII. Procentowa wartość ostatniej części wynagrodzenia za wykonanie umowy w sprawie zamówienia na roboty budowlane, jeżeli Zamawiający określa taką wartość zgodnie z art. 143 a ust.3 ustawy Pzp.

Nie określa się.

XXIX. Standardy jakościowe, o których mowa w art.91 ust.2a PZP.

Nie dotyczy.

XXX. Inne informacje:

1. Informuję, że zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Wąsosza. Plac Wolności 17, 56-210 Wąsosz
- inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Wąsosz jest Iwona Dominiak, tel. 65 543 78 51.
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na realizację zadania pn. przebudowa drogi dojazdowej do gruntów rolnych w miejscowości Drozdowice Wielkie.
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

XXXI. Załączniki do SIWZ:

Załącznik Nr 1 - Projekt budowlany

Załącznik Nr 2 - Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót

Załącznik Nr 3- Przedmiar robót

Załącznik Nr 4 - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia oraz o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik Nr 5 - Wykaz robót budowlanych

Załącznik Nr 6 - Informacja o przynależności do grupy kapitałowej

Załącznik Nr 7 - Formularz ofertowy – wzór oferty

Załącznik Nr 8 - Wzór umowy

**Burmistrz Wąsosza
Paweł Niedźwiedź**

