



Znak sprawy: BOŚ.272.13.2020

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego

„Dostawa i montaż elementów zabawowych i urządzeń siłowni zewnętrznej”

Wartość zamówienia nie przekracza w złotych kwoty, o której mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019, poz. 1843 z późn. zm.)

ZATWIERDZAM DO REALIZACJI

BURMISTRZ WĄSOSZA
Paweł Niedźwiedź

Wąsosz, 06.10.2020 r.

1. INFORMACJE OGÓLNE

1.1. ZAMAWIAJĄCY

Gmina Wąsosz

Plac Wolności 17, 56 - 210 Wąsosz

REGON: 411050617 NIP: 693-19-40-501

Strona internetowa: www.bip.wasosz.eu

e- mail: urząd@wasosz.eu

Numer telefonu: 65 543 78 50, faks: 65 543 77 08

1.2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA I WARTOŚĆ ZAMÓWIENIA

1.2.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.).

W sprawach nieuregulowanych niniejszą ustawą, mają zastosowanie przepisy ustawy Kodeks cywilny.

1.2.2. Wartość zamówienia nie przekracza w złotych kwoty, o której mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

1.3. INFORMACJE OGÓLNE

1.3.1. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców stosować się będzie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (tekst jednolity Dz. U. 2018, poz. 1025 z późn. zm.), jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej.

1.3.2. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują za pośrednictwem operatora pocztowego, w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 1481 ze zm.), osobiście, za pośrednictwem postańca lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2017 r. poz. 1219):

- za pomocą poczty elektronicznej, adres e-mail: klagocki@wasosz.eu

- na adres: Gmina Wąsosz, Plac Wolności 17, 56-210 Wąsosz

1.3.3. Zamawiający wymaga formy pisemnej w przypadku składania ofert (za pośrednictwem operatora pocztowego, osobiście, za pośrednictwem postańca) a w przypadku składania przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących oferty (zgodnie z SIWZ) i jej uzupełnienia - formy zgodnej z Rozporządzeniem w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. 2016, poz. 1126).

1.3.4. Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.

1.3.5. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.

1.3.6. Nie przewiduje się zawarcia umowy ramowej.

1.3.7. Zamawiający nie zamierza ustanowić dynamicznego systemu zakupów ani przeprowadzić aukcji elektronicznej.

1.3.8. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w polskich złotych (PLN). Nie przewiduje się rozliczeń w walutach obcych.

1.3.9. Nie przewiduje się wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 91a ust. 1 ustawy Pzp.

1.3.10. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim (art. 9 ust. 2 ustawy Pzp).

1.3.11. Wymaga się, aby Wykonawca zdobył wszystkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.

1.3.12. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę (art. 82 ustawy Pzp).

1.3.13. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.

1.3.14. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy

1.3.15. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału Wykonawców w postępowaniu. Wykonawca ponosi wszelkie koszty udziału w postępowaniu, w tym koszty przygotowania oferty.

1.3.16. Wykonawcą może być osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej.

1.3.17. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

CPV: 45223800-4

Zadanie obejmuje doposażenie placów zabaw w elementy zabawowe oraz urządzenia siłowni zewnętrznej.

Elementy zabawowe zostaną dostarczone i zamontowane na działce nr 109/77 położonej w obrębie miejscowości Wąsosz w miejscu wskazanym przez Zamawiającego. Urządzenia siłowni zewnętrznej zostaną dostarczone i zamontowane na działce nr 120/19 położonej w obrębie miejscowości Lubiel w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.

Sprzęty należy instalować zgodnie z wytycznymi producenta (urządzenia na stałe zakotwione w gruncie) oraz z zachowaniem stref bezpieczeństwa dla każdego z urządzeń. Strefy bezpieczeństwa nie mogą na siebie nachodzić.

2.1. Wykaz urządzeń zabawowych, które należy dostarczyć i zamontować na działce nr 109/77 położonej w obrębie miejscowości Wąsosz:

1) Huśtawka trzystanowiskowa – 1 szt.

Huśtawka wahadłowa, trzystanowiskowa wyposażona w trzy rodzaje siedzisk, jedno typu gniazdo oraz dwa siedziska bez oparcia, jedno elastyczne w postaci zbrojonego pasa pokrytego miękką gumą, a drugie sztywne o konstrukcji aluminiowej pokryte miękką gumą EPDM. Siedziska zawieszane na atestowanych łańcuchach o średnicy 6 mm ze stali nierdzewnej. Łożyskowy mechanizm zawiesi zapewniający bezgłośną pracę. Konstrukcja urządzenia wykonana ze stali nierdzewnej. Belka konstrukcyjna pozioma mocowana do płyt hdpe stanowiących wypełnienie u zbiegu nóg konstrukcyjnych urządzenia, eliminując ewentualne miejsca zakleszczeń. Elementy złączne ze stali nierdzewnej, osłonięte kapturkami z tworzywa sztucznego.

Pole strefy bezpieczeństwa: 43 m²

Obwód strefy bezpieczeństwa: 27 m

Maksymalna wysokość upadku: 1,33 m

Wymiary urządzenia: szer. 2,17 m, dł. 6,02 m, wysokość nad powierzchnię gruntu: 2,45 m

2) Ławka z oparciem – 2 szt.

Ławka parkowa na stałe kotwiona w gruncie o konstrukcji ze stali cynkowanej i malowanej proszkowo. Ergonomiczny mebel parkowy z wygodnymi podłokietnikami, z siedziskiem i oparciem wykonanym z płyty HPL o grubości min. 10 mm, w kolorze imitującym drewno naturalne z akcentem kolorystycznym pojedynczej deseczki na oparciu i siedzisku w kolorze antracytowym.

Wymiary urządzenia:

szer. 0,7 m, dł. 1,85 m Wysokość nad powierzchnię gruntu: 0,8 m

3) Huśtawka ważka na belce – 1 szt.

Huśtawka wagowa przeznaczona dla czterech osób w wieku od 3 lat. Siedziska gumowe z wkładem aluminiowym w kolorze zielonym umieszczone na ruchomej konstrukcji. Elementy nośne ze stali potrójnie zabezpieczonej antykorozyjnie. Belka i słupy huśtawki wykonane z rury o średnicy Ø114 mm. Słupy i belka zakończone zaślepkami z tworzywa sztucznego w kształcie kopuły.

Dane techniczne:

- długość: 310 cm

- szerokość: 40 cm

- wysokość: 80 cm

- wysokość swobodnego upadku: 120 cm

- strefa upadku: 610 x 310 cm

- normy bezpieczeństwa EN 1176-1; EN 1176-6

- przedział wiekowy: 3-12

Materiały:

- elementy metalowe ze stali potrójnie zabezpieczonej antykorozyjnie poprzez cynkowanie ogniowe, chromianowanie i malowanie proszkowe powłoką poliestrową zapewniające dużą odporność na działanie warunków atmosferycznych, odbarwienia w promieniach UV,
- elementy wykończeniowe (siedziska) gumowe z wkładem aluminiowym.

Zabezpieczenia:

- stal cynkowana, chromianowana i malowana proszkowo powłoką poliestrową.
- śruby ze stali nierdzewne

4) Sprężynowiec 4 os. w kształcie Kompas - 1 szt.

Czterooosobowy bujak na jednej sprężynie w kształcie kompasu.

Elementy konstrukcyjne wykonane ze stali ocynkowanej, dwukrotnie malowanej proszkowo, sprężyna ze stali sprężynowej ocynkowanej i malowanej proszkowo farbami poliestrowymi odpornymi na działanie promieni UV, elementy kolorowe jak siedziska wykonane z tworzywa HDPE o grubości min.15 mm gwarantującej wysoką sztywność, całkowicie odpornego na wilgoć i UV, elementy łączące (takie jak śruby, nakrętki, podkładki, itp.): wykonane ze stali nierdzewnej, osłonięte wandaloodpornymi, poliamidowymi zaślepkami;

Pole strefy bezpieczeństwa: 7,89 m²

Maksymalna wysokość upadku: 0,50 m

Wymiary urządzenia min.: szer. 1,17 m, dł. 1,17 m,

Wymiary strefy bezpieczeństwa urządzenia: szer. 3,17 m, dł. 3,17 m Wysokość nad powierzchnię gruntu max: 0,64 m

5) Huśtawka wagowa w kształcie kraba – 1 szt.

Dwuosobowa huśtawka wagowa wykonana ze stali nierdzewnej. Siedziska i elementy kolorowe wykonane z trójwarstwowego polietylenu HDPE o grubości 15 mm. Odbój gumowy wykonany z miękkiej i trwałej gumy EPDM.

Pole strefy bezpieczeństwa: 12 m²

Maksymalna wysokość upadku: 0,8 m

Wymiary urządzenia: szer. 0,8 m, dł. 3,07 m,

Wymiary strefy bezpieczeństwa urządzenia: szer. 0,8 m, dł. 3,07 m

Wysokość nad powierzchnię gruntu: 1,24 m

2.2. Wykaz urządzeń siłowni zewnętrznej, które należy dostarczyć i zamontować na działce nr 120/19 położonej w obrębie miejscowości Lubiel:

1) ORBITREK WOLNOSTOJACY – 1 szt.

Wymiary urządzenia: długość: 1322 mm, szerokość: 540 mm, wysokość: 1550 mm.

Wymiary strefy bezpieczeństwa: 354 cm x 433 cm.

Przeznaczenie: urządzenie przeznaczone dla młodzieży i dorosłych oraz użytkowników powyżej 140 cm wzrostu.

Materiał: urządzenie wykonane z wysokiej jakości stali spawalniczej S 355 (bezszwowej na elementy gięte) i S 235 (na elementy proste), dwukrotnie malowane proszkowo farbami poliestrowymi. Elementy stalowe zabezpieczone antykorozyjnie poprzez śrutowanie i cynkowanie.

Stopnice wykonane z blachy aluminiowej, ryflowanej o grubości 3 mm.

2) WAHADŁO PODWÓJNE – 1 szt.

Wymiary urządzenia: długość: 1280 mm, szerokość: 740 mm, wysokość: 1400 mm.

Wymiary strefy bezpieczeństwa: 428 cm x 374 cm.

Przeznaczenie: urządzenie przeznaczone dla młodzieży i dorosłych oraz użytkowników powyżej 140 cm wzrostu.

Materiał: urządzenie wykonane z wysokiej jakości stali spawalniczej S 355 (bezszwowej na elementy gięte) i S 235 (na elementy proste), dwukrotnie malowane proszkowo farbami poliestrowymi. Elementy stalowe zabezpieczone antykorozyjnie poprzez śrutowanie i cynkowanie.

Stopnice wykonane z blachy aluminiowej, ryflowanej o grubości 3 mm.

3) BIEGACZ WOLNOSTOJACY – 1 szt.

Wymiary urządzenia: długość: 1000 mm, szerokość: 500 mm, wysokość: 1390 mm.

Wymiary strefy bezpieczeństwa: 400 cm x 350 cm.

Przeznaczenie: urządzenie przeznaczone dla młodzieży i dorosłych oraz użytkowników powyżej 140 cm wzrostu.

Materiał: urządzenie wykonane z wysokiej jakości stali spawalniczej S 355 (bezszwowej na elementy gięte) i S 235 (na elementy proste), dwukrotnie malowane proszkowo farbami poliestrowymi. Elementy stalowe zabezpieczone antykorozyjnie poprzez śrutowanie i cynkowanie.

Stopnice wykonane z blachy aluminiowej, ryflowanej o grubości 3 mm.

4) ODWODZICIEL + STEPER -1 szt.

Wymiary urządzenia: długość: 1340 mm, szerokość: 740 mm, wysokość: 1500 mm.

Wymiary strefy bezpieczeństwa: 437 cm x 374 cm.

Przeznaczenie: urządzenie przeznaczone dla młodzieży i dorosłych oraz użytkowników powyżej 140 cm wzrostu.

Materiał: urządzenie wykonane z wysokiej jakości stali spawalniczej S 355 (bezszwowej na elementy gięte) i S 235 (na elementy proste), dwukrotnie malowane proszkowo farbami poliestrowymi. Elementy stalowe zabezpieczone antykorozyjnie poprzez śrutowanie i cynkowanie.

Stopnice wykonane z blachy aluminiowej, ryflowanej o grubości 3 mm.

2.3. Dopuszcza się stosowanie materiałów i urządzeń równoważnych tj. wszelkie wymienione z nazwy materiały i urządzenia użyte w przekazanej przez Zamawiającego dokumentacji służą określeniu standardu i mogą być zastąpione innymi materiałami o nie gorszych parametrach technicznych, użytkowych, jakościowych, funkcjonalnych i walorach estetycznych, przy uwzględnieniu prawidłowej współpracy z pozostałymi materiałami i urządzeniami. Przy doborze urządzeń kryteriami równoważności są: takie same rozwiązania materiałowe, funkcjonalność urządzeń na poziomie minimalnym wyznaczonym w dokumentacji oraz estetyka urządzeń. Dopuszcza się odchylenia w wymiarach poszczególnych urządzeń. Wykonawca zabezpiecza w ofercie koszty związane ze wyznaczeniem prawidłowych stref bezpieczeństwa oraz nawierzchnię bezpieczną zgodnie ze wskazaniami producenta. W przypadku posługiwania się normami Zamawiający uzna za równoważne rozwiązania czyniące zadość wymaganiom tych norm.

III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

30 dni od dnia podpisania umowy.

Za datę zakończenia uważa się datę zgłoszenia gotowości do odbioru, potwierdzoną przez Zamawiającego.

IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

4.1. Zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1) nie podlegają wykluczeniu:

2) spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu.

a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów - Zamawiający nie określa warunków w tym zakresie.

b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej - Zamawiający nie określa warunków w tym zakresie.

c) zdolności technicznej lub zawodowej - Zamawiający nie określa warunków w tym zakresie.

Zgodnie z art. 22d ustawy Pzp „Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia”.

V. PRZESŁANKI WYKLUCZENIA WYKONAWCY

5.1. Z postępowania Zamawiający obligatoryjnie wyklucza Wykonawców na zasadach opisanych w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp z uwzględnieniem art. 24 ust. 7-12 ustawy Pzp.

5.2. Zamawiający rozszerza katalog podstaw wykluczenia o przesłanki fakultatywne opisane w art. 24 ust. 5 pkt 1,2 i 4, tj.

- 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615);
- 2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- 3) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1–4, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW

6.1. Oświadczenia i dokumenty, które Wykonawca winien złożyć wraz z ofertą

6.1.1. Do oferty wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert **oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania** stanowiące wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu (wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2 do SIWZ).

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie o którym mowa powyżej składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać brak podstaw do wykluczenia.

Zamawiający, zgodnie z art. 25a ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp wymaga aby, Wykonawca który, zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieścić informację o podwykonawcach w oświadczeniu o którym mowa w pkt. 1.

6.1.2. Kosztorys ofertowy – załącznik nr 5 do SIWZ

6.2. Oświadczenia i dokumenty, które Wykonawca przekazuje Zamawiającemu po złożeniu oferty

Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, przekaze Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy. Wraz ze złożonym oświadczeniem Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia (wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 3 do SIWZ);

6.3. Oświadczenia i dokumenty, do których złożenia Zamawiający wezwie Wykonawcę po upływie terminu składania ofert na zasadach opisanych poniżej w związku z wykorzystaniem w procedurze legitymacji zawartej w art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp (tzw. „procedura odwrócona”).

Zamawiający może, w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, najpierw dokonać oceny ofert, a następnie zbadać, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, o ile taka możliwość została przewidziana w specyfikacji istotnych warunków zamówienia lub w ogłoszeniu o zamówieniu.

1) Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu jak wyżej, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym

wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

Dokument winien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem składania ofert.

Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

6.4. Forma oświadczeń i dokumentów składanych w postępowaniu

a) Oświadczenia dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22 a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.

b) Dokumenty, inne niż oświadczenia, o których mowa powyżej składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

c) Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

d) Wszelkie pełnomocnictwa winny być załączane w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.

W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów żądanych przez Zamawiającego, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.

W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów żądanych przez Zamawiającego, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń i dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.

Wszelkie okoliczności związane ze składaniem, oceną dokumentów, ich form i ważności, a także okoliczności składania dokumentów przez Wykonawców, którzy mają siedzibę poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zawarto w ustawie Pzp oraz Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).

VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

7.1. Zgodnie z treścią SIWZ, złożenie oferty wymaga zachowania formy pisemnej. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą drogą elektroniczną lub faxem, zgodnie z deklaracją zawartą w ofercie.

7.2. Strona, która otrzymuje dokumenty lub informacje pocztą elektroniczną lub faksem, zobowiązana jest do niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania, bez dodatkowego wezwania strony przekazującej dokument lub informację. Za datę powzięcia wiadomości uważa się dzień, w którym strony postępowania otrzymały informację za pomocą poczty elektronicznej lub faksu.

7.3. Zamawiający udzieli odpowiedzi na złożone zapytania i wnioski o wyjaśnienie zgodnie z dyspozycją wynikającą z art. 38 ust. 2 ustawy Pzp.

Niezależnie od formy przekazania zapytania, stosowanej przez Wykonawcę, Zamawiający prosi, celem usprawnienia procesu udzielania odpowiedzi, o równoczesne przekazanie mu zapytań mailem, umożliwiając skopiowanie treści zapytania.

7.4. Zamawiający udzieli wyjaśnień i odpowiedzi na wszelkie zapytania związane z prowadzonym postępowaniem niezwłocznie, nie później jednak niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem że wniosek wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie wpłynie do

zamawiającego po upływie tego terminu, Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wnioski bez rozpatrywania.

7.5. Do porozumiewania się z Wykonawcami upoważnione są następujące osoby:

a) w zakresie zamówienia:

Włodzimierz Pieprzyk, tel. 65 543 78 50, , e-mail: wpieprzyk@wasosz.eu

b) w zakresie procedury przetargowej:

Karol Łagocki, tel. 65 543 78 50, , e-mail: klagocki@wasosz.eu

VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

W postępowaniu nie ustanowiono obowiązku wniesienia wadium.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

9.1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni.

9.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

9.3. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

10.1. Wykonawca może złożyć w niniejszym przetargu jedną ofertę.

10.2. Oferta, aby była ważna musi być podpisana przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy, wymienionych w aktualnych dokumentach rejestracyjnych firmy lub osoby posiadające pisemne pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.

10.3. Podpisy osób, o których mowa w ust. 2 złożone będą na każdej stronie druku formularza oferty oraz załącznikach opracowanych (wypełnianych) przez Wykonawcę na potrzeby niniejszego przetargu.

10.4. Oferta powinna być sporządzona na formularzu oferty stanowiącym załącznik do SIWZ i powinna zawierać wszystkie wymagane oświadczenia wymienione w SIWZ.

10.5. Oferta powinna być napisana na maszynie, komputerze lub czytelnie pismem odręcznym, sporządzona w języku polskim.

10.6. Zaleca się, by wszystkie zapisane strony oferty były ponumerowane, ułożone w kolejności i spięte w sposób trwały.

10.7. Wszystkie strony oferty, na których zostaną dokonane poprawki lub korekty błędów, muszą być parafowane przy miejscu naniesienia tych poprawek (korekt) przez osoby podpisujące ofertę.

10.8. Oferty powinny być jednoznaczne.

10.9. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.

10.10. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

10.11. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

XI. OFERTA SKŁADANA PRZEZ DWA LUB WIĘCEJ PODMIOTÓW gospodarczych musi spełniać następujące warunki:

11.1. Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.

11.2 W odniesieniu do oferty wspólnej każdy z Wykonawców składa odrębnie wymagane oświadczenia i dokumenty.

11.3 Jeżeli oferta Wykonawców występujących wspólnie zostanie wybrana przez Zamawiającego jako najkorzystniejsza, Zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w/s zamówienia

publicznego umowy regulującej współpracę Wykonawców.

XII. ZAWARTOŚĆ I FORMA OFERTY:

12.1. Wypełniony formularz ofertowy - załącznik nr 1 o SIWZ.

12.2. Wypełnione oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, zgodnie z załącznikiem nr 2 do przedmiotowej SIWZ. W przypadku Wykonawców występujących wspólnie – odrębne dla każdego z nich.

- pełnomocnictwo do podpisywania oferty i składania ewentualnych wyjaśnień (jeżeli dotyczy, tj. jeśli oferta nie jest podpisywana przez osobę lub osoby bezpośrednio uprawnione do składania oświadczeń woli zgodnie z KRS). Dla tego dokumentu obowiązkowa jest forma oryginału lub kserokopii potwierdzonej notarialnie. W przypadku Wykonawców występujących wspólnie dodatkowo pełnomocnictwo, o którym mowa w art. 23 ust. 1 ustawy Pzp (mającego zastosowanie również do spółek cywilnych).

12.3. Kosztorys ofertowy – załącznik nr 5 do SIWZ.

XIII. POSTANOWIENIA DOTYCZĄCE DOKUMENTÓW ZASTRZEŻONYCH:

13.1. Wszystkie dokumenty złożone w prowadzonym postępowaniu są jawne, z wyjątkiem informacji zastrzeżonych przez składającego ofertę.

13.2. Jeżeli oferta, oświadczenia lub dokumenty zawierają informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawca winien, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa (zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp).

13.3. Wykonawca zgodnie art. 86 ust. 4 ustawy Pzp nie może zastrzec informacji podawanych podczas otwarcia ofert, tj. nazwy (firmy) oraz adresu, a także informacji dotyczących określonych w postępowaniu kryteriów oceny ofert, w tym ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofercie.

13.4. Dokumenty niejawne (zastrzeżone) składane w ofercie Wykonawca wydziela lub oznacza w wybrany przez siebie sposób. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnym opakowaniu (np. kopercie) z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa” lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty.

XIV. INFORMACJE O MIEJSCU I TERMINIE SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

14.1. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

14.1.1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego za pośrednictwem operatora pocztowego, w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 1481 ze zm.), osobiście lub za pośrednictwem kuriera. Oferty należy składać w sposób zapewniający ich nienaruszalność, w nieprzejrzywej i zamkniętej kopercie lub opakowaniu **do dnia 15.10.2020 r. do godziny 10.00 w sekretariacie Urzędu Miejskiego w Wąsoszu.**

14.1.2. Koperta (opakowanie) powinna być zaadresowana do Zamawiającego na adres:

Urząd Miejski Wąsosza, Plac Wolności 17, 56-210 Wąsosz

Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za konsekwencje przypadku dostarczenia oferty po tym terminie.

14.1.3. Kopertę (opakowanie) należy oznakować następująco:

Oferta na:

„Dostawę i montaż elementów zabawowych i urządzeń siłowni zewnętrznej”

Nie otwierać przed dniem 15.10.2020 r. godz. 10:30

14.2. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT

Otwarcie ofert nastąpi w dnia 15.10.2020 r. w siedzibie Zamawiającego: Urząd Miejski Wąsosza, biuro nr 14 o godz. 10:30.

14.3. PUBLICZNE OTWARCIE OFERT

14.3.1. Otwarcie ofert jest jawne.

14.3.2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

14.3.3. Dokonując otwarcia ofert Zamawiający podaje imię i nazwisko, nazwę (firmę) i adres (siedzibę) Wykonawcy, cenę oferty, a także termin wykonania, okres gwarancji oraz warunki płatności, jeżeli ich podanie w ofercie było wymagane.

14.3.4. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie www.bip.wasosz.eu informacje wynikające z art. 86 ust. 5 ustawy Pzp.

XV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

W postępowaniu ustanowiono wynagrodzenie ryczałtowe.

Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, jakie wynikają z przedmiotowej SIWZ, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem podatku VAT.

Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.

Cena może być tylko jedna; nie dopuszcza się wariantowości cen.

Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w „Formularzu ofertowym” stanowiącym załącznik do niniejszej Specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Jeżeli strony umówiły się o wynagrodzenie ryczałtowe, przyjmujący zamówienie nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac.

Jeżeli jednak wskutek zmiany stosunków, której nie można było przewidzieć, wykonanie dzieła groziłoby przyjmującemu zamówienie rażącą stratą, sąd może podwyższyć ryczałt lub rozwiązać umowę.

W związku z powyższym cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia. Będą to między innymi następujące koszty: wszelkich robót przygotowawczych, porządkowych, zagospodarowanie placu budowy, utrzymania zaplecza budowy, dozoru budowy, zapewnienia dostawy mediów i poniesienia kosztów związanych z ich użyciem na czas budowy, prac geodezyjnych i innych czynności niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia. Prawidłowe ustalenie stawki podatku VAT leży po stronie Wykonawcy. Należy przyjąć obowiązującą stawkę podatku VAT zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2004 r Nr 54, poz. 535 z póź. zm.).

Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami od podatku od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę, rodzaj towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

XVI. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ ZPODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

Kryteriami oceny ofert, za które punktacja podlega zsumowaniu w celu uzyskania oceny . oferty są:

Kryteria oceny ofert i ich znaczenie:

- | | | |
|--------------------|--------|------|
| - Cena oferty | - waga | 90% |
| - Termin gwarancji | - waga | 10% |
| łącznie | - | 100% |
| 1 pkt= | | 1 %. |

A) cena - 90 % Zamawiający oceni oferty punktowo:

najniższa cena ofertowa brutto (z VAT)

ocena punktowa = ----- x 100 pkt x 90%

cena ofertowa brutto (z VAT) oferty rozpatrywanej

B) okres gwarancji na zamontowane urządzenia – 10 %

okres zaproponowany w badanej ofercie
ocena punktowa = ----- x 100 pkt x 10%
okres maksymalny zaproponowany w ofertach

Dla tego kryterium Zamawiający przewidział okres min. 24 m-ce, okres maksymalny 36 m-cy.

Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłyby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami (Art. 91 ust. 3a ustawy Pzp).

XVI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

16.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.

16.2. Zamawiający powiadomi Wykonawców o wyborze najkorzystniejszej oferty a zasadach opisanych w art. 92 ust. 1 ustawy Pzp.

16.3. Z Wykonawcą, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą zostanie podpisana umowa, której projekt zawiera *Załącznik* do niniejszej specyfikacji. Podpisanie tej umowy nastąpi z uwzględnieniem terminów wynikających z art. 94 ustawy Pzp.

XVII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVIII. ISTOTNE POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO ORAZ WZÓR UMOWY

18.1. Istotne postanowienia umowne określa projekt umowy, stanowiący załącznik do SIWZ.

18.2. Warunki dokonania zmian umowy określono w załączonym do SIWZ wzorze umowy.

XIX. INNE WYMAGANIA

Podwykonawstwo

19.1. Przez umowę o podwykonawstwo rozumie się umowę, o której mowa w art. 2 pkt 9b ustawy Prawo zamówień publicznych.

19.2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia na roboty budowlane.

XX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

Sposób korzystania oraz rozpatrywania środków ochrony prawnej regulują przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych Dział VI, art. 179 ÷ art. 198 ustawy Pzp.

XXI. INFORMACJE UZUPEŁNIAJĄCE

1.W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie odpowiednie przepisy Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych oraz Kodeks Cywilny.

XXII. KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Wąsosza, Plac Wolności 17, 56 - 210 Wąsosz,
- inspektor ochrony danych osobowych w Gminie Wąsosz, tel. 65 543 78 50,
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na realizację przedmiotowego zadania.
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz.1986 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”,
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 – Formularz oferty
2. Załącznik nr 2 – Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania
3. Załącznik nr 3 – Oświadczenie dotyczące przynależności do grupy kapitałowej
4. Załącznik nr 4 – Wzór umowy
5. Załącznik nr 5 – Kosztorys ofertowy