

ZARZĄDZENIE NR 479/2014

BURMISTRZA WĄSOSZA

z dnia 05 maja 2014 r.

w sprawie : **ustanowienia koordynatora gminnego i operatorów informatycznej obsługi komisji obwodowych zarządzonych na dzień 25 maja 2014 r.**

Na podstawie § 6 ust.1, ust. 3 Uchwały Państwowej Komisji Wyborczej z dnia 10 lutego 2014 r. w sprawie warunków i sposobu wykorzystania techniki elektronicznej oraz trybu przekazywania danych za pośrednictwem sieci elektronicznego przekazywania danych w wyborach do Parlamentu Europejskiego w 2014 r. (Monitor Polski z 2014 r. poz. 117)

§ 1

Na koordynatora gminnego odpowiedzialnego za szkolenie operatorów obsługi informatycznej obwodowych komisji wyborczych i wsparcie techniczne obsługi informatycznej tych komisji ustanawiam **Pana Mariusza Wlazło**.

§ 2

1. Na operatorów informatycznych do obsługi obwodowych komisji wyborczych ustanawiam:
 1. Obwodowa Komisja Wyborcza Nr 1 w Czarnoborsku – Pani Marlena Grabarz
 2. Obwodowa Komisja Wyborcza Nr 2 w Wąsoszu – Pani Marta Śliwowska
 3. Obwodowa Komisja Wyborcza Nr 3 w Wąsoszu – Pan Grzegorz Kordiak
 4. Obwodowa Komisja Wyborcza Nr 4 w Pobielu – Pani Renata Mazur
 5. Obwodowa Komisja Wyborcza Nr 5 w Kamieniu Górowskim – Pan Paweł Walkowiak
2. Zadania koordynatora gminnego i operatorów stanowią załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 3

Wykonaniu zarządzenia powierzam Sekretarzowi Gminy Wąsosz.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

z dnia 05.05.2014 r.

Do zadań koordynatora gminnego należy :

- 1) szkolenie operatorów obsługi informatycznej obwodowych komisji wyborczych;
- 2) wsparcie techniczne obsługi informatycznej tych komisji ;
- 3) wprowadzenie i przechowywanie danych o obwodach głosowania oraz o składach komisji wyborczych;

Do zadań operatora informatycznej obsługi komisji obwodowej należy :

- 1) przekazanie, w trakcie głosowania, danych o liczbie osób uprawnionych ujętych w spisach wyborców oraz o liczbie wydanych wyborcom kart do głosowania;
- 2) wprowadzenie przez operatora obwodowej komisji wyborczej danych zawartych w protokole głosowania w obwodzie oraz przechowywanie tych danych;
- 3) sprawdzenie pod względem zgodności arytmetycznej poprawności ustalenia wyników głosowania w obwodzie;
- 4) sporządzenie, w formie wydruku, projektów: protokołu głosowania w obwodzie, protokołu wyników głosowania.

sporządził: Maria Michta