



Numer sprawy: **BOŚ 271.01.2019**

**ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT**

**W POSTĘPOWANIU O ZAMÓWIENIE PROWADZONE W TRYBIE  
ZAPYTANIA OFERTOWEGO  
ART. 4, PKT. 8 USTAWY Z DNIA  
29 STYCZNIA 2004 R. PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH  
(tj. Dz. U. 2018 r., poz. 1986)**

**na**

**„Utrzymanie czystości i porządku oraz utrzymanie i pielęgnacja zieleni  
na terenie miasta Wąsosz”**

Wąsosz, dnia 21.02.2019 r.

## **I. Zamawiający**

Nazwa Zamawiającego: Gmina Wąsosz

Regon: 000544591

NIP: 699-10-01-876

Miejscowość: 56-210 Wąsosz

Adres: Plac Wolności 17

Strona internetowa: [www.wasosz.eu](http://www.wasosz.eu)

Tel./fax: (65) 54 37 850/(65) 54 37 708

## **II. Tryb udzielania zamówienia publicznego oraz miejsca, w których zostało zamieszczone zapytanie ofertowe**

1. Łączna wartość zamówienia dotycząca realizacji zadania została oszacowana na kwotę poniżej 30.000,00 euro. Mając na uwadze powyższe, Zamawiający dokona wyboru Wykonawcy bez stosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2018 roku, poz. 1986) na podstawie art. 4 pkt 8 w trybie zapytania ofertowego, zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień publicznych na podstawie art. 4, pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Zarządzenie nr 472/17 Burmistrza Wąsosza z dnia 25 lipca 2017 r.).

2. Miejsce publikacji zapytania ofertowego:

a) strona internetowa Zamawiającego – [www.bip.wasosz.eu](http://www.bip.wasosz.eu)

b) tablica ogłoszeń w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego.

## **III. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest realizacja zadania pn. „Utrzymanie czystości i porządku oraz utrzymanie i pielęgnacja zieleni na terenie miasta Wąsosz”.

2. Postępowanie nie zostało podzielone na zadania.

3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiot umowy obejmuje następujący zakres prac:

3.1. Utrzymanie czystości i porządku na terenie miasta Wąsosz:

a) bieżące utrzymanie według potrzeb w czystości i porządku publicznych placów zabaw, parkingów, dróg, chodników i poboczy na terenie miasta,

b) w okresie zimowym w razie konieczności, w zależności od warunków atmosferycznych:

- systematyczne odśnieżanie, odladzanie i zabezpieczanie przed oblodzeniem,
- usuwanie błota po roztopach z terenów utwardzonych (tj. placów, chodników, parkingów),
- odkuwanie i wywóz lodu z chodników i parkingów,

c) bieżące oczyszczanie tablic i słupów ogłoszeniowych,

d) bieżące utrzymanie porządku na terenie przystanków autobusowych,

3.2. Utrzymanie i pielęgnacja zieleni na terenie miasta Wąsosz w następującym zakresie (załącznik nr 3):

a) kompleksowe utrzymanie trawników (wiosenna wertykulacja, nawożenie – 2 razy w roku, odchwaszczanie – 1 raz w roku, koszenie - min. 2 razy w miesiącu),

- uzupełnianie ubytków ziemi,
- dosiewanie nasion traw w miejscach ubytków trawników,

b) obsadzanie i pielęgnacja kwietników sezonowych, wież kwiatowych, skrzynek tj. wg potrzeb uzupełnianie lub wymiana ziemi, obsadzanie kwiatami jednorocznymi, nawożenie, odchwaszczanie, nawadnianie, posezonowa likwidacja kwiatów,

c) nasadzenia rabat i klombów,

d) pielęgnacja drzew i krzewów tj. wykonywanie cięć sanitarnych, formujących, prześwietlających, odmładzających,

e) usuwanie drzew i krzewów z terenów publicznych na terenie miasta Wąsosz,

f) w okresie jesiennym - systematyczne usuwanie opadłych liści z terenów utwardzonych i trawników z terenów publicznych na terenie miasta Wąsosz oraz ich wywóz,

3.3. Wykonawca zobowiązany jest również do niezwłocznego, interwencyjnego wykonywania prac wskazanych przez Zamawiającego,

3.4. Dekorowanie ulic i placów z okazji świąt okolicznościowych - iluminacje,

#### **4. Obowiązki Wykonawcy:**

4.1. Wykonawca będzie wykonywał całość usługi za pomocą własnego sprzętu, wyposażenia i środków zgodnie z wymogami Bezpieczeństwa i Higieny Pracy oraz zapewni wykonywanie wszystkich prac przez odpowiednio wykwalifikowany i wyszkolony personel.

4.2. Wykonawca oświadcza, iż posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, objętej przedmiotem niniejszej umowy, posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania umowy, znajduje się w

sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie przedmiotu umowy.

4.3. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji usług z należytą starannością, zapewniając na terenie objętym umową należyty ład i porządek, wykonując prace w sposób najmniej uciążliwy dla użytkowników obiektów oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

5. Koszty zakupu materiałów do wykonania usługi pokrywa Zamawiający. Zakup obejmuje : rośliny, nawozy, środki ochrony roślin, wodę, ziemię, donice, sól, piasek, środki czystości do toalety.

6. Kod według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

50000000, 50870000, 77211400-6, 77211500-7, 77211600-8, 77310000-6, 77312000-0, 77312100-1, 77313000-7, 77314100-5, 77342000-9, 90600000-3, 90610000-6, 90914000-7, 90620000-9, 90620000-2.

#### **IV. Termin wykonania zadania**

1. Termin wykonania zadania: 01.03.2019 r. - 31.12.2019 r.

#### **V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonania oceny spełnienia tych warunków**

1. Zamawiający dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza spełnia warunki udziału w postępowaniu:

1.1. Posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym.

1.2. Zatrudnia co najmniej 5 osób przy wykonywaniu zamówienia.

1.3. Znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

#### **VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia:**

1. Oferta musi zawierać poniższe dokumenty w formie oryginałów podpisanych przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy

1.1. Formularz oferty - załącznik nr 1

2.2. Dokument określający stan prawny Wykonawcy - aktualny odpis z właściwego rejestru, wypis z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej) wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

**VII. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej, w języku polskim.

2. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną.

W przypadku przekazania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji drogą elektroniczną dokument musi mieć formę skanu oryginału pisma.

3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

4. Oferty składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.

5. Adres oraz osoby ze strony zamawiającego upoważnione do kontaktowania się z Wykonawcami:

Joanna Pawliczak, tel. 65-543 78 50 , fax. 65-543 77 08

drogą elektroniczną na adres: jpawliczak@wasosz.eu

**VIII. Wymagania dotyczące wadium**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

**IX. Termin związania ofertą**

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

**X. Opis sposobu przygotowania oferty**

1. Przygotowanie oferty:

1.1 Wykonawca może złożyć jedną ofertę, w formie pisemnej, w języku polskim, pismem

czytelny.

1.2 Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.

1.3 Oferta oraz wymagane formularze, zestawienia i wykazy składane wraz z ofertą wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym oraz przepisami prawa.

1.4 Oferta podpisana przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy wymaga załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego.

1.5 Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia, załączniki i inne dokumenty, o których mowa w treści niniejszej specyfikacji.

1.6 Dokumenty winny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez zamawiającego wzorcami (załącznikami), zawierać informacje i dane określone w tych dokumentach.

1.7 Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby/ osób podpisującej ofertę.

1.8 Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.

**2. Sposób zaadresowania oferty:**

2.1. Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystej, *zamkniętej kopercie/opakowaniu* w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.

2.2 Koperta/opakowanie zawierające ofertę winno być zaadresowane do zamawiającego na adres podany w punkcie 1, opatrzone nazwą, dokładnym adresem Wykonawcy oraz oznaczone w sposób następujący:

**„Oferta na usługę utrzymania czystości i porządku oraz utrzymanie i pielęgnację zieleni na terenie miasta Wąsosz”**

**3.** Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty/opakowania lub braku którejkolwiek z wymaganych informacji.

### **XI. Miejsce oraz termin składania ofert**

**1.** Termin składania ofert: **28.02.2019 r. do godz. 10.30**

**2.** Ofertę należy dostarczyć w zamkniętej kopercie do siedziby Zamawiającego:

**Urząd Miejski w Wąsoszu , Plac Wolności 17, 56-210 Wąsosz.**

**3.** Oferty zostaną otwarte w siedzibie Zamawiającego:

Urząd Miejski Wąsosza

Pl. Wolności 17

56-210 Wąsosz

**biuro nr 20, dnia:28.02.2019 r., o godz. 11.00**

### **XII. Opis sposobu obliczenia ceny**

**1.** Wykonawca ma obowiązek podać w odpowiednim formularzu oferty cenę ryczałtową, tj. wynagrodzenie za wykonanie zamówienia. Cenę oferty należy wyliczyć w oparciu o szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.

**2.** Cena ta musi zawierać wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia i uwzględniać cały zakres przedmiotu zamówienia – cena ryczałtowa. Cenę oferty należy podać w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1.

**3.** Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym będą dokonywały się wyłącznie w PLN. Rozliczenia będą następować w okresach miesięcznych przy płatności w wysokości 1/10 części wynagrodzenia po upływie każdego miesiąca.

### **XIII. Kryterium oceny ofert**

**1.** Jedynym kryterium oceny ofert będzie najniższa cena brutto.

**2.** Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w Formularzu ofertowym stanowiącymi odpowiednio załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.

**3.** Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania dotyczące wykonania zamówienia publicznego, musi być podana w polskich złotych cyfrowo i słownie z wyodrębnieniem podatku od towarów i usług (VAT), do dwóch miejsc po przecinku.

**4.** Cena podana w ofercie powinna obejmować wyłącznie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.

### **XIV. Postanowienia końcowe**

**1.** Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu postępowania, ofert od chwili ich otwarcia w trakcie prowadzonego postępowania za wyjątkiem dokumentów stanowiących

załączniki do protokołu (jawne po zakończeniu postępowania) oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji zastrzeżonych przez uczestników postępowania.

**2.** Udostępnienie dokumentów odbywać się będzie wg poniższych zasad:

- Zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku,
- Zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów,
- udostępnienie dokumentów odbywać się będzie w obecności pracownika Zamawiającego,
- Wykonawca nie może samodzielnie kopiować lub utrzymywać treści złożonych ofert, za pomocą urządzeń lub środków technicznych służących do utrwalania obrazu,
- udostępnienie może mieć miejsce w siedzibie Zamawiającego oraz w czasie godzin jego pracy – urzędowania.

**3.** Na wniosek Wykonawcy Zamawiający prześle kopię protokołu lub załączników pocztą, faksem lub drogą elektroniczną, z zastrzeżeniem, że jeżeli z przyczyn technicznych przesłanie dokumentów będzie znacząco utrudnione zamawiający poinformuje o tym wykonawcę oraz wskaże sposób, w jaki mogą one być udostępnione.

**4.** Zamawiający nie przewiduje prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.

**5.** Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

**6.** W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeks Cywilny.

## **XV. Załączniki**

**1.** Formularz ofertowy - załącznik nr 1

**2.** Projekt umowy – załącznik nr 2

**3.** Wykaz terenów zielonych, rabat, kwietników do utrzymania w ramach przedmiotu zamówienia - załącznik nr 3.



.....  
(pieczęć firmowa Oferenta)

**FORMULARZ OFERTY**

**ZAMAWIAJĄCY:**

GMINA WĄSOSZ  
PLAC WOLNOŚCI 17  
56-210 WĄSOSZ

**WYKONAWCA:**

.....  
.....  
.....  
.....

(nazwa/firma, adres/siedziba)

(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy(firmy) i dokładne adresy wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)

Nawiązując do postępowania o zamówienie publiczne prowadzonego w trybie zapytania ofertowego Nr BOŚ.271.01.2019 pn.: **„Utrzymanie czystości i porządku oraz utrzymanie i pielęgnacja zieleni na terenie miasta Wąsosz”**

oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w pełnym rzeczowym zakresie objętym SIWZ za następującą cenę ryczałtową:

cena netto ..... (słownie netto: .....)

cena brutto ..... (słownie brutto: .....)

Termin płatności: 14 dni

Termin wykonania zadania: .....

Oświadczamy, że:

1. Zapoznaliśmy się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnosimy zastrzeżeń.
2. Powyższe ceny obejmują pełen zakres przedmiotu zamówienia oraz wszelkie koszty z tytułu należytej realizacji zamówienia.
3. Zobowiązujemy się do wykonania zamówienia w terminie wskazanym w treści.
4. Płatność w terminie 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
5. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas 30 dni liczonych od daty jej otwarcia.
6. W przypadku uznania naszej oferty za najkorzystniejszą, umowę zobowiązujemy się zawrzeć w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.
7. Niniejszą ofertę składamy na..... kolejno ponumerowanych stronach.
8. Załącznikami do niniejszej oferty, stanowiącymi jej integralną część są:

- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....
- 4) .....

.....  
(Miejscowość, data)

.....  
(pieczęć i podpis(y) osoby upoważnionej(ych))

**UMOWA NR .....**

zawarta w dniu ..... r. w Wąsoszu pomiędzy Gminą Wąsosz w imieniu której działają:

Burmistrz Wąsosza –.....

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – .....

zwanym dalej „Zamawiającym” a:

.....

reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej „Wykonawcą”

w wyniku wyboru oferty w wyniku postępowania o zamówienie prowadzonego w trybie zapytania ofertowego pn.: Utrzymanie czystości i porządku oraz utrzymanie i pielęgnacja zieleni na terenie miasta Wąsosz, zawiera się umowę następującej treści:

**§ 1**

**1.** Przedmiotem niniejszej umowy jest całoroczna usługa utrzymania czystości i porządku oraz utrzymanie i pielęgnacja zieleni na terenie miasta Wąsosz.

Przedmiot umowy obejmuje następujący zakres prac:

1.1. Utrzymanie czystości i porządku na terenie miasta Wąsosz:

- a) bieżące utrzymanie według potrzeb w czystości i porządku publicznych placów zabaw, parkingów, dróg, chodników i poboczy na terenie miasta,
- b) w okresie zimowym w razie konieczności, w zależności od warunków atmosferycznych:
  - systematyczne odśnieżanie, odladzanie i zabezpieczanie przed oblodzeniem,
  - usuwanie błota po roztopach z terenów utwardzonych (tj. placów, chodników, parkingów),
  - odkuwanie i wywóz lodu z chodników i parkingów,
- c) bieżące oczyszczanie tablic i słupów ogłoszeniowych,
- d) bieżące utrzymanie porządku na terenie przystanków autobusowych,

1.2. Utrzymanie i pielęgnacja zieleni na terenie miasta Wąsosz w następującym zakresie (załącznik nr 3):

- a) kompleksowe utrzymanie trawników (wiosenna wertykulacja, nawożenie – 2 razy w roku, odchwaszczanie – 1 raz w roku, koszenie - min. 2 razy w miesiącu),
  - uzupełnianie ubytków ziemi,
  - dosiewanie nasion traw w miejscach ubytków trawników,
- b) obsadzanie i pielęgnacja kwietników sezonowych, wież kwiatowych, skrzynek tj. wg potrzeb uzupełnianie lub wymiana ziemi, obsadzanie kwiatami jednorocznymi, nawożenie, odchwaszczanie, nawadnianie, posezonowa likwidacja kwiatów,
- c) nasadzenia rabat i klombów,
- d) pielęgnacja drzew i krzewów tj. wykonywanie cięć sanitarnych, formujących, prześwietlających, odmładzających,
- e) usuwanie drzew i krzewów z terenów publicznych na terenie miasta Wąsosz,
- f) w okresie jesiennym - systematyczne usuwanie opadłych liści z terenów utwardzonych i trawników z terenów publicznych na terenie miasta Wąsosz oraz ich wywóz,

1.3. Wykonawca zobowiązany jest również do niezwłocznego, interwencyjnego wykonywania prac wskazanych przez Zamawiającego,

1.4. Dekorowanie ulic i placów z okazji świąt okolicznościowych - iluminacje,

**2.** Wykonawca będzie wykonywał całość usługi za pomocą własnego sprzętu, wyposażenia i środków zgodnie z wymogami Bezpieczeństwa i Higieny Pracy oraz zapewni wykonywanie wszystkich prac przez odpowiednio wykwalifikowany i wyszkolony personel.

**3.** Wykonawca oświadcza, iż posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, objętej przedmiotem niniejszej umowy, posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania umowy, znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie przedmiotu umowy.

**4.** Wykonawca zobowiązuje się do realizacji usług z należytą starannością, zapewniając na terenie objętym umową należyty ład i porządek, wykonując prace w sposób najmniej uciążliwy dla użytkowników obiektów oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

**5.** Koszty zakupu materiałów do wykonania usługi pokrywa Zamawiający. Zakup obejmuje : rośliny, nawozy, środki ochrony roślin, wodę, ziemię, donice, sól, piasek, środki czystości do toalety.

## § 2

1. Należność za utrzymanie terenów zielonych i sprzątnięcie na terenie miasta Wąsosz będzie

regulowana w cyklach miesięcznych na podstawie dostarczonych Zamawiającemu faktur. Podstawę do wystawienia faktury będzie stanowił wykaz wykonanych w danym miesiącu prac objętych umową potwierdzony przez Zamawiającego.

2. W razie interwencji o występowaniu nieporządku po dokonaniu kontroli Wykonawca niezwłocznie od chwili jego poinformowania przystąpi do uporządkowania terenu.

3. Ze strony Wykonawcy odpowiedzialnymi za wykonanie usług objętych umową jest:

.....

Ze strony Zamawiającego .....

### § 3

Umowa obowiązuje od dnia 01.03.2019 r. do dnia 31.12.2019 r.

Wykonawca we własnym zakresie zabezpieczy odpowiednie narzędzia i środki niezbędne do realizacji prac będących przedmiotem niniejszej umowy.

Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z terenem objętym przedmiotową umową i nie wnosi żadnych zastrzeżeń.

### § 4

1. Strony zgodnie ustalają wysokość zryczałtowanego wynagrodzenia za zakres prac objętych umową na kwotę: .....złotych brutto (słownie: .....).

2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 płatne jest w okresach miesięcznych za dany miesiąc z dołu, w zryczałtowanej wysokości 1/10 wynagrodzenia określonego w ust. 1.

3. Należność z tytułu wykonywania umowy płatna będzie jeden raz w miesiącu na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę po zakończeniu miesiąca, w którym usługa została wykonana.

4. Należność z tytułu wykonania przedmiotu umowy będzie przekazana przelewem w terminie 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT. W przypadku błędnie wystawionej faktury, termin płatności zostanie przesunięty do czasu rozpatrzenia reklamacji.

### § 5

1. Zamawiającemu przysługuje prawo naliczania i egzekwowania kar umownych w następujących przypadkach i wysokości:

- 1.1. za niewykonanie przedmiotu umowy określonego w terminie określonym Wykonawcy zostanie naliczona kara umowna w wysokości 0,5 % wynagrodzenia miesięcznego brutto.
- 1.2. z tytułu odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy zapłaci on karę umowną w wysokości 10% wartości umowy.
2. Zamawiający ma prawo do rozwiązania umowy, w trybie natychmiastowym, w przypadku nienależytego jej realizowania.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność materialną za szkody wyrządzone przez osoby wykonujące usługi.
4. Jeżeli nieprawidłowe wykonywanie usług spowodowało powstanie szkody z winy Wykonawcy, Zamawiający jest uprawniony do odmowy wypłaty Wykonawcy wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 w kwocie odpowiadającej wielkości szkody.
5. Zamawiający ma prawo potrącać przysługujące mu kary z wynagrodzenia Wykonawcy.
6. Strony zastrzegają możliwość dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przekraczającego wysokość kar umownych.

## **§ 6**

Wszelkie zmiany, uzupełnienia i oświadczenia składane w związku z niniejszą Umową wymagają pisemnej zgody stron Umowy, pod rygorem ich nieważności.

## **§ 7**

W sprawach nie unormowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

## **§ 8**

Umowa została sporządzona w 3 jednobrzmiących egzemplarzach: 2 otrzymuje Zamawiający, 1 Wykonawca.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

.....

.....

**Wykaz terenów zielonych, parkowych i rabat przeznaczonych do utrzymania:**

<b>Lp.</b>	<b>Wyszczególnienie</b>	<b>Lokalizacja</b>
1	Amfiteatr	ul. Korczaka
2	Skwer	ul. Kolejowa
3	Trawnik	Plac Wolności
4	Plac zabaw	ul. Św. Jana Pawła II
5	Plac zabaw	ul. Rawicka
6	Skwer, trawnik	ul. Rawicka/ ul. 1 Maja