

ZARZĄDZENIE NR 54/2019
Burmistrza Wąsosza
z dnia 7 marca 2019 r.

w sprawie zmiany Zarządzenia Nr 23/2019 z dnia 16 stycznia 2019 r. w sprawie upoważnienia Sekretarza, Skarbnika Gminy i Kierowników Referatów do podpisywania decyzji administracyjnych, umów i pism

Na podstawie art. 33 ust. 4, art. 39 ust. 2, art. 46 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 994 ze zm.), art. 268a ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2018, poz. 2096 ze zm.), art. 143 § 1, § 1a i § 3 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 800 ze zm.), art. 53 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 2077 ze zm.), art. 18 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1986) w związku z § 10, § 34, § 36 i § 37 Zarządzenia Nr 89/2011 Burmistrza Wąsosza z dnia 17 czerwca 2011 r. w sprawie Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego Wąsosza zarządzam, co następuje:

§ 1

W Zarządzeniu Nr 23/2019 Burmistrza Wąsosza z dnia 16 stycznia 2019 r. wprowadzam następujące zmiany:

1. Po § 5 dodaje się § 5a o brzmieniu:

„§ 5a

Upoważniam Panią Dorotę Kozłowską – Inspektora Referatu Spraw Obywatelskich, – do:

1) wydawania w moim imieniu decyzji administracyjnych i postanowień (z wyłączeniem decyzji w sprawach umorzeń, ulg w spłacie należności opłat pieniężnych), podpisywania w moim imieniu pism, zaświadczeń i innych dokumentów w sprawach będących w zakresie działania tego Referatu:

- a) podpisywania dokumentów w zakresie ewidencji ludności tj.:
 - zgłoszenia pobytu stałego, czasowego, wymeldowania z pobytu stałego, czasowego, zgłoszenie wyjazdu za granicę, zameldowania, wymeldowania cudzoziemców,
- b) podpisywania zaświadczeń dot. w/w spraw wydawanych w aplikacji „Źródło”
- c) podpisywania zaświadczeń wydawanych z „Rejestru Mieszkańców” oraz „Rejestru Zamieszkania Cudzoziemców”
- d) podpisywania dokumentów w związku z prowadzonym postępowaniem o wymeldowanie z lokalu,
- e) podpisywania dokumentów w zakresie dowodów osobistych tj.
 - potwierdzenia złożenia wniosku o wydanie dowodu osobistego,
 - wydawania zaświadczeń o utracie dowodu osobistego wydawane w aplikacji „Źródło”.

2) wydawania w moim imieniu wszelkich wymaganych prawem zaświadczeń i poświadczeń urzędowych,

3) poświadczania za zgodność odpisów dokumentów przedstawionych przez stronę na potrzeby prowadzonych postępowań z oryginałem.”

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Sporządził:
Marcin Koziański