

REGULAMIN
PRZETARGU USTNEGO NIEOGRANICZONEGO NA SPRZEDAŻ RUCHOMOŚCI
– samochodu pożarniczego FS-Lublin Żuk A15M o numerze rejestracyjnym DGR W336

§1.

1. Przetarg na sprzedaż ruchomości w postaci **samochodu pożarniczego FS-Lublin Żuk A15M** wyprodukowanego w 1974 r. o numerze rejestracyjnym DGR W336 zostanie przeprowadzony w dniu **29.10.2021 r. o godz. 10.00** (pokój nr 14) Urzędu Miejskiego Wąsosz przy pl. Wolności 17.
2. Przedmiot sprzedaży znajduje się w złym stanie technicznym, pojazd nie posiada aktualnego przeglądu technicznego i nie jest ubezpieczony od Odpowiedzialności Cywilnej.
4. Przedmiot sprzedaży, na podstawie sporządzonej w dniu 23.05.2017r. oceny technicznej przez rzeczoznawcę ds. maszyn i urządzeń, wymaga remontu.
5. Celem przetargu jest uzyskanie najwyższej ceny za w/w ruchomość.
6. Cena wywoławcza wynosi **2 500,00 zł.** (słownie: dwa tysiące pięćset złotych 00/100)+ podatek VAT.
7. Wadium do przetargu wynosi **250,00 zł.** (słownie: dwieście pięćdziesiąt złotych 00/100)
8. Minimalna wysokość postąpienia wynosi 1% ceny wywoławczej tj. **25,00zł** (słownie: dwadzieścia pięć złotych).
9. Przedmiot sprzedaży znajduje się w remizie Ochotniczej Straży Pożarnej w Dochowej. Oględzin można dokonywać od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.00 – 15.00 po uprzednim zgłoszeniu pracownikowi Referatu Spraw Obywatelskich Urzędu Miejskiego Wąsosza lub pod nr telefonu 65 5437 850 (wew. 29).

§2.

1. Przetarg ustny nieograniczony przeprowadza Komisja Przetargowa powołana Zarządzeniem Burmistrza Wąsosza nr 547/21 z dnia 18 października 2021 r.
2. Przewodniczący Komisji Przetargowej otwiera przetarg, przekazując uczestnikom treść niniejszego regulaminu oraz podaje do wiadomości imiona i nazwiska lub nazwy albo firmy osób, które zostały dopuszczone do przetargu - we w skazanym terminie uiszczyły wadium w wymaganej wysokości.

§3.

1. W przetargu mogą brać udział osoby fizyczne, osoby prawne i jednostki organizacyjne nie posiadające osobowości prawnej.
2. Osoby fizyczne mogą być reprezentowane przez pełnomocnika, który musi posiadać i przedłożyć oryginał pełnomocnictwa lub urzędowo poświadczoną kopię.
3. Przedstawiciele osób prawnych uczestniczących w przetargu winny legitymować się stosownym umocowaniem do występowania w imieniu i na rzecz osoby prawnej wraz z aktualnym odpisem z właściwego rejestru.
4. W przetargu nie mogą uczestniczyć osoby wchodzące w skład Komisji Przetargowej oraz ich małżonkowie, dzieci, rodzice i rodzeństwo.

§4.

1. Warunkiem uczestnictwa w przetargu jest wpłacenie wadium na rachunek bankowy Gminy Wąsosz Nr: **PKO BP O Legnica 85 1020 3017 0000 2902 0026 7005** w nieprzekraczalnym terminie **do 26 października 2021 r.** (decyduje data wpływu pieniędzy na konto Gminy) z oznaczeniem, iż jest to wadium w przetargu nieograniczonym na sprzedaż **samochodu pożarniczego FS-Lublin Żuk A15M o numerze rejestracyjnym DGR W336.**
2. Uczestnik przetargu powinien w dniu przetargu posiadać ze sobą ważny dokument tożsamości celem okazania Komisji Przetargowej, a ponadto winien przedłożyć stosowne pełnomocnictwa, o których mowa w §3 pkt 2 i 3.
3. Uczestnik przystępujący do przetargu wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych przez Gminę Wąsosz dla potrzeb przeprowadzenia postępowania przetargowego oraz wyraża zgodę na opublikowanie na tablicy informacyjnej mieszczącej się na parterze Urzędu Miejskiego Wąsosza i na stronie internetowej www.wasosz.eu, w Biuletynie Informacji Publicznej informacji zawierającej dane (imię i nazwisko/nazwę firmy) dotyczącej wyniku przetargu.

§5.

1. Przetarg prowadzony będzie w formie ustnej licytacji prowadzonej przez Przewodniczącą Komisji Przetargowej poprzez zgłaszanie przez uczestników przetargu postąpień „w górę” ponad cenę wywoławczą.
2. Przetarg jest ważny choćby przystąpił tylko jeden uczestnik, jeżeli nastąpi jedno postąpienie ponad cenę wywoławczą.
3. Zaoferowana cena przestaje wiązać uczestnika przetargu, gdy inny uczestnik przetargu podczas licytacji przed ostatnim – trzecim wywołaniem zaoferuje cenę wyższą .
4. Nabywcą będzie uczestnik przetargu, który zaoferował cenę najwyższą – zadeklarował najwyższą kwotę trzykrotnie wywołaną przez Przewodniczącą Komisji Przetargowej .
5. Przewodniczący Komisji Przetargowej po wywołaniu trzykrotnie ostatniej najwyższej ceny i braku dalszych postąpień zamyka przetarg i ogłasza imię i nazwisko/ nazwę / nabywcy, który wygrał przetarg.
6. Uczestnik przetargu, który wygrał przetarg jest zobowiązany najpóźniej w terminie 3 dni od rozstrzygnięcia przetargu podpisać ze sprzedającym umowę kupna-sprzedaży wraz z zapłatą ustaloną w przetargu ceny.
7. Wydanie przedmiotu sprzedaży nastąpi niezwłocznie po podpisaniu umowy i zapłaceniu ceny.
8. Sprzedający nie odpowiada za przedmiot sprzedaży w razie zwłoki nabywcy w jego odbiorze.

§6.

1. Komisja przetargowa sporządza protokół z przeprowadzonego przetargu.
2. Protokół przeprowadzonego przetargu powinien zawierać następujące informacje:
 - 1) termin i miejsce przetargu,
 - 2) oznaczenie rzeczy ruchomej będącej przedmiotem przetargu,
 - 3) osobach dopuszczonych i niedopuszczonych do uczestnictwa w przetargu wraz z uzasadnieniem,
 - 4) o rozstrzygnięciach podjętych przez Komisję Przetargową, wraz z uzasadnieniem,
 - 5) informację o prowadzonej ustnej licytacji tj. o cenie wywoławczej i o najwyższej cenie osiągniętej w przetargu,
 - 6) imię, nazwisko i adres lub nazwę albo firmę oraz siedzibę osoby/ osób ustalonej/nych jako nabywca / nabywcy
 - 7) imiona i nazwiska Przewodniczącego i członków Komisji Przetargowej.
3. Protokół z przeprowadzonego przetargu podpisują Przewodniczący i członkowie Komisji Przetargowej oraz nabywca.

§7.

1. Wadium wpłacone przez uczestnika przetargu, który nie wygrał przetargu zwraca się niezwłocznie po zamknięciu lub odwołaniu przetargu jednak nie później niż przed upływem 3 dni od dnia odwołania lub zamknięcia. Uczestnik przetargu winien wskazać na piśmie rachunek bankowy, na który ma zostać zwrócone wadium. W razie nie wskazania rachunku, wadium zostanie zwrócone na konto, z którego nastąpiła wpłata.
2. Wadium nie podlega zwrotowi w przypadku gdy uczestnik, który wygrał przetarg, uchyli się od zawarcia umowy w terminie wskazanym w §5 pkt 6.

§8.

Ogłoszony przetarg może być odwołany jedynie z uzasadnionej przyczyny, a informacja o odwołaniu przetargu winna być niezwłocznie podana do wiadomości publicznej w formie właściwej dla ogłoszenia o przetargu.

§9.

Ogłoszenie o przetargu podaje się do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miejskiego Wąsosza, a także na stronie internetowej Gminy Wąsosz www.wasosz.eu oraz w Biuletynie Informacji Publicznej www.bip.wasosz.eu

(-) Paweł Niedźwiedź – Burmistrz Wąsosza