

Projekt

z dnia 19 listopada 2025 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ WĄSOSZA**

z dnia 18 listopada 2025 r.

w sprawie powołania skarbnika Gminy Wąsosz

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1153), na wniosek Burmistrza Wąsosza

Rada Miejska Wąsosza uchwała, co następuje:

§ 1. Na wniosek Burmistrza Wąsosza powołuje się z dniem 24 grudnia 2025 r. Panią Agnieszkę Nowicką-Plichta na stanowisko skarbnika Gminy Wąsosz.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Wąsosza.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Uzasadnienie

Zgodnie z art. 18 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1153), do wyłącznej właściwości rady gminy należą m.in. sprawy w zakresie powoływania i odwoływania skarbnika gminy, będącego głównym księgowym budżetu - na wniosek burmistrza.

W dniu 18.11.2025r. Burmistrz Wąsosza wniósł do Przewodniczącego Rady Miejskiej Wąsosza wniosek o powołanie Pani Agnieszki Nowickiej-Plichta na stanowiska skarbnika Gminy Wąsosz, w związku z planowanym odwołaniem Pani Jadwigi Rodzewicz - dotychczasowego Skarbnika Gminy Wąsosz.

Rekomendowana kandydatka spełnia wymogi formalne określone w art. 54 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz.U.z 2025 r., poz. 1483). Pani Agnieszka Nowicka-Plichta ukończyła ekonomiczne wyższe studia zawodowe na Uniwersytecie Ekonomicznym we Wrocławiu w specjalności rachunkowość i podatki. Studia magisterskie uzupełniła na Uniwersytecie Ekonomicznym we Wrocławiu w specjalności zarządzanie małym i średnim przedsiębiorstwem. Kandydatka na skarbnika posiada wieloletnie doświadczenie związane z realizacją zadań w zakresie księgowości w sektorze finansów publicznych na stanowisku inspektora w Urzędzie Miejskim Wąsosza. Do obowiązków służbowych kandydatki należało m.in:

- naliczanie podatków lokalnych,
- analiza deklaracji podatkowych,
- prowadzenie postępowań w zakresie ulg i zwolnień podatkowych,
- sporządzanie sprawozdań,
- prowadzenie dokumentacji finansowej i księgowanie transakcji, dokumentów (faktur, rachunków, wyciągów bankowych),
- rozliczanie podatków i składek ZUS,
- współpraca z instytucjami zewnętrznymi: m.in. Urzędem Skarbowym, ZUS, GUS, KRUS, sądy,
- sporządzanie deklaracji podatkowych,
- obsługa kadr i płac, naliczanie wynagrodzeń i składek ZUS, sporządzanie list płac.

Ponadto kandydatka posiada wieloletnie doświadczenie w księgowości w sektorze prywatnym, m.in: w zakresie:

- prowadzenia własnej działalności gospodarczej, w szczególności przy realizowaniu następujących czynności: rejestrowanie, analizowanie i raportowanie danych finansowych,
- prowadzenie dokumentacji finansowej i księgowanie transakcji, dokumentów (faktur, rachunków, wyciągów bankowych),
- rozliczanie podatków i składek ZUS,
- współpraca z instytucjami zewnętrznymi: m.in. Urzędem Skarbowym, ZUS, GUS,
- prowadzenie na podstawie dowodów księgowych księgi przychodów i rozchodów,
- sporządzanie deklaracji podatkowych,
- obsługa kadr i płac, naliczanie wynagrodzeń i składek ZUS, sporządzanie list płac.

Zarówno wykształcenie, jak i wieloletnie doświadczenie zawodowe w księgowości w sektorze finansów publicznych i w sektorze prywatnym w pełni uzasadniają powierzenie Pani Agnieszce Nowickiej - Plichta stanowiska Skarbnika Gminy Wąsosz.

sporządził: Paweł Walkowiak, Sekretarz Gminy