

# ZARZĄDZENIE BURMISTRZA WĄSOSZA

Nr 95/07

z dnia 28 września 2007 roku

**w sprawie: powołania Komisji Inwentaryzacyjnej do przeprowadzenia inwentaryzacji aktywów na dzień 31 grudnia 2007 roku**

Na podstawie art. 34 ust i ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2001 roku Nr 142 poz. 1591 ze zm.) oraz art. 26 ustawy z 29 września 1994 r. o rachunkowości (tekst jednolity: Dz. U. Z 2002 roku Nr 76, poz. 694 ze zm.)

Zarządzam, co następuje

## § 1

Z dniem 28 września powołuję Komisję Inwentaryzacyjną do przeprowadzenia spisu z natury w składzie:  
Przewodniczący Komisji – Maria Michta  
Zastępca Przewodniczącego – Mirosław Lewicki  
Sekretarz – Paweł Niedźwiedź  
Członek – Stanisław Lewicki.

## § 2

Zobowiązuję Przewodniczącego Komisji Inwentaryzacyjnej do:

- zorganizowania i przeprowadzenia inwentaryzacji,
- rozliczenia inwentaryzacji do 15 stycznia 2008 roku,
- przekazania sprawozdania z przeprowadzonej inwentaryzacji do 20 stycznia 2008 roku.

## § 3

Zobowiązuję wszystkich kierowników komórek organizacyjnych do dokonania wszelkich rozliczeń finansowych oraz wpłaty gotówki do kasy do 24 grudnia 2007 roku.

## § 4

Zobowiązuję Kierownika Referatu Rolnictwa i Ewidencji Gruntów do uzgodnień, według stanu na dzień inwentaryzacji, prowadzonych przez Referat Ksiąg Inwentarzowych z Referatem Finansowym, który dokona adnotacji w tych księgach oraz decyzji, które stanowią podstawę do prowadzenia ewidencji w tych Referatach.

## § 5

Zobowiązuję Podinspektora ds. spraw wojskowości i OPS do uzgodnień, według stanu na dzień inwentaryzacji, prowadzonych Ksiąg Inwentarzowych z Referatem Finansowym, który dokona adnotacji w tych księgach.

## § 6

Określam następujący sposób przeprowadzenia inwentaryzacji:

1. Określenie pola spisowego- **Urząd Miejski Wąsosz, gminne strażnice OSP.**
2. Rodzaj składników majątkowych objętych:
  - a) spisem z natury:
    - **środki pieniężne w kasie**
    - **materiały**
    - **druki ścisłego zarachowania**
    - **obce środki trwale oraz wyposażenie w użytkowaniu dotyczące obrony cywilnej**
    - **środki trwale**
    - **środki trwale w budowie**
    - **pozostałe środki trwale**
    - **składniki majątkowe ujęte wyłącznie w ewidencji ilościowej**
    - **gruntów i tereny na podstawie dokumentacji źródłowej**
    - **wartości niematerialne i prawne na podstawie dokumentacji źródłowej**
    - **aktywów finansowych na podstawie dokumentacji źródłowej**
  - b) uzyskanie pisemnego potwierdzenia prawidłowości stanu i weryfikacją salda:
    - **środki pieniężne na rachunkach bankowych**
    - **kredyty i pożyczki**
    - **należności i zobowiązania.**
3. Rodzaj inwentaryzacji: **roczna**
4. Osoby materialnie odpowiedzialne:
 

**Ryszard Rojda**  
**Renata Stuczyk**  
**Stanisław Lewicki**  
**Małgorzata Deperas**  
**Reichard Meicher**
5. Termin rozpoczęcia: **01 październik 2007 roku** zakończenia: **04 stycznia 2008 roku.**
6. Do przeprowadzenia spisu z natury wymienionych składników majątkowych wyznaczam zespoły spisowe w następującym składzie osobowym:
 

1/. Mirosław Lewicki	- przewodniczący
2/. Aneta Krawczyk	-członek
3/. Marcin Koziński	-członek
1/. Stanisław Lewicki	- przewodniczący
2/. Katarzyna Smolarska	-członek
3/. Krystyna Szejnkienig	-członek
1/. Paweł Niedźwiedź	- przewodniczący
2/. Małgorzata Deperas	-członek
3/. Adam Świątkiewicz	-członek
1/. Marcin Tul	- przewodniczący
2/. Krystyna Szwed-Mrówka	-członek
3/. Anna Różalska- Sypliwa	-członek

- |                      |                  |
|----------------------|------------------|
| 1/. Mariusz Wlazło   | - przewodniczący |
| 2/. Estera Biernacka | -członek         |
| 3/. Reichard Meicher | -członek         |

#### § 7

1. Odpowiedzialność za prawidłowe i terminowe wykonanie inwentaryzacji ponosi Przewodniczący Komisji Inwentaryzacyjnej.
2. Osoby powołane na członków zespołu spisowego ponoszą pełną odpowiedzialność za właściwe oraz zgodne z obowiązującymi przepisami przeprowadzenie spisu z natury.
3. Do obowiązków zespołu spisowego należy w szczególności:
  - zapoznanie się z zakładową instrukcją inwentaryzacyjną obowiązującą w Urzędzie oraz udział w szkoleniu przedinwentaryzacyjnym,
  - pobranie przed rozpoczęciem spisu arkuszy spisu z natury,
  - pobranie od osób materialnie odpowiedzialnych oświadczeń wstępnych i końcowych,
  - terminowe przekazanie wypełnionych arkuszy spisu z natury przewodniczącemu komisji inwentaryzacyjnej,
  - przekazanie przewodniczącemu komisji inwentaryzacyjnej wszelkich informacji o stwierdzonych w toku czynności spisowych nieprawidłowościach.

#### § 8

Inwentaryzację należy przeprowadzić według stanu na dzień **31 grudnia 2007 roku**.

#### § 9

Arkusze spisowe pobierze przewodniczący zespołu spisowego w referacie finansowym.

#### § 10

Ostateczny termin zakończenia i rozliczenia wyników inwentaryzacyjnych ustalą na dzień **15 stycznia 2008 roku**.

#### § 11

Wykonanie zarządzenia powierzam Przewodniczącemu Komisji Inwentaryzacyjnej.

#### § 12

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.