

ZARZĄDZENIE NR 655/22
BURMISTRZA WĄSOSZA

z dnia 27 kwietnia 2022 r.

**w sprawie zmiany Zarządzenia Nr 329/2020 z dnia 31 sierpnia 2020 r. w sprawie upoważnienia
Sekretarza, Skarbnika Gminy, Kierowników Referatów i pracowników Urzędu Miejskiego Wąsosza do
podpisywania decyzji administracyjnych, umów i pism**

Na podstawie art. 33 ust. 4, art. 39 ust. 2, art. 46 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 559 ze zm.), art. 268a ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2021, poz. 735 ze zm.), art. 143 § 1, § 1a i § 3 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1540 ze zm.), art. 53 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 305 ze zm.), art. 18 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1129) w związku z § 10, § 40, § 42 i § 43 Zarządzenia Nr 550/2021 Burmistrza Wąsosza z dnia 28 października 2021 r. w sprawie Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego Wąsosza zarządzam, co następuje:

§ 1. W Zarządzeniu Nr 329/2020 Burmistrza Wąsosza z dnia 31 sierpnia 2020 r. wprowadzam następujące zmiany:

1. W § 1 dodaje się punkt 7) i punkt 8) o brzmieniu:

„7) podpisywania w moim imieniu wszelkiej dokumentacji związanej z pozyskiwaniem środków zewnętrznych, w tym w szczególności pochodzących ze środków Unii Europejskiej, jak również do podpisywania wszelkiej dokumentacji związanej z rozliczaniem pozyskanych dofinansowań,

8) podpisywania w moim imieniu wszelkiej dokumentacji związanej z wykonywanymi czynnościami kontrolnymi przez organy i instytucje zewnętrzne.”.

2. § 3 otrzymuje następujące brzmienie:

„§ 3. Upoważniam Pana Karola Łagockiego – pełniącego obowiązki Kierownika Referatu Budownictwa i Inwestycji, - do:

1) wydawania w moim imieniu decyzji administracyjnych i postanowień, podpisywania w moim imieniu pism, zaświadczeń i innych dokumentów w sprawach będących w zakresie działania tego Referatu:

a) z zakresu planowania przestrzennego, decyzji o warunkach zabudowy oraz decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego, zaświadczeń o przeznaczeniu nieruchomości w planach zagospodarowania przestrzennego lub studium;

b) z zakresu drogownictwa, pozwoleń na zajmowanie pasa drogowego drogi gminnej, uzgadnianie umieszczenia urządzeń oraz przebiegu sieci technologicznych w pasie drogi gminnej;

2) wydawania w moim imieniu wszelkich wymaganych prawem zaświadczeń i poświadczeń urzędowych,

3) poświadczania za zgodność odpisów dokumentów przedstawionych przez stronę na potrzeby prowadzonych postępowań z oryginałem.”.

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Burmistrz Wąsosz

Paweł Niedźwiedź