

ZARZĄDZENIE BURMISTRZA WĄSOSZA  
NR. 108/03

z dnia 6 października 2003r

**W sprawie:** opracowania materiałów planistycznych do projektu budżetu na 2004r.

Na podstawie Uchwały nr XI/71/99 Rady Gminy w Wąsoszu z dnia 07 października 1999r w sprawie procedury uchwalania budżetu Gminy Wąsosz oraz rodzaju i szczegółowości materiałów informacyjnych towarzyszących projektowi budżetu

BURMISTRZ WĄSOSZA ZARZĄDZA  
co następuje :

§1

Zobowiązuje się kierowników referatów, samodzielne stanowiska, dyrektorów i kierowników podległych jednostek i zakładów budżetowych do opracowania materiałów planistycznych do projektu budżetu na 2004 r z uwzględnieniem poniższych wskaźników:

1. planowany wzrost zatrudnienia... 0 %
2. prognozowany wzrost wynagrodzeń 3%
3. wydatki pozapłacowe 3%
4. dochody podatkowe... 3 %

§2

Termin sporządzenia i przekazania materiałów planistycznych oraz informacji o stanie mienia komunalnego a także projektów planów finansowych środków specjalnych i projektu planu finansowego Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej ustala się na dzień 22 października 2003r załącznik nr 1.

§3

Wykonanie zarządzenia powierza się dyrektorom , kierownikom jednostek organizacyjnych gminy, kierownikom referatów urzędu miejskiego oraz samodzielnym stanowiskom.

§4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia

BURMISTRZ WĄSOSZA  
Zbigniew Stuczyński

Wąsosz dnia 06 10 2003r

Załącznik nr 1 do zarządzenia  
nr.....108.....z dnia 6 10 2003r

W związku z przystąpieniem do prac związanych z opracowaniem projektu planu na 2004 rok uprzejmie proszę o przekazanie niżej wymienionych obliczeń a dotyczących prowadzonych spraw z zastrzeżeniem że wydatki zakwalifikowane do pozostałej działalności rozdział 75095 należy zgłaszać do Pani Grażyny Kędzia.

1. Wynagrodzenia - wg stawek z 01 10 2003 r (po podwyżkach) z wyszczególnieniem : stanowiska , wielkości etatu, ilości osób, składników wynagrodzeń. Z podziałem na nauczycieli, pracowników administracji i obsługi oraz ogółem. ( dotyczy jednostek oświatowych)
2. Projekt planu finansowego w układzie klasyfikacji budżetowej t.j dz, rozdz, § z zastosowaniem następujących zasad :
  - Płace i pochodne wg stawek zaszeregowania obowiązujących 01 10 2003 ( po podwyżkach)
  - wydatki tzw sztywne ( energia , gaz, rozmowy telefoniczne węgiel przesyłki pocztowe, wywóz nieczystości itp.), skalkulować należy w wysokości rzeczywistych potrzeb . Wzrost nie może przekroczyć 3% wydatków poniesionych w 2003r na ten cel.
  - pozostałe wydatki w wysokości kalkulacji własnych . Kalkulacje te należy dołączyć do materiałów planistycznych.

Powyższe dane należy zamieścić w tabeli wg wzoru

dz	rozdz	§	nazwa zadania	plan po zmianach na 2003r /przewidywane wykonanie Kwota w zł	projekt planu na 2004r kwota w zł	uwagi
XXX						
	XXXX					
		XXXX				
			wyszczególnić zadania w jednym wierszu jedno zadanie			

WĄSOSZA  
2  
inż. Zbigniew Stępek

133

--	--	--	--	--	--	--

3 Projekt planu finansowego wg wzoru jak niżej z zachowaniem zasad z p-ktu 2

dz	rozdz	nazwa -treść	Plan po zmianach na 2002 <sup>3</sup> przewidywane wykonanie	Projekt planu na 2003 <sup>1</sup>	uwagi
XXX					
	XXXX				
		a) wydatki bieżące ogółem z tego <ul style="list-style-type: none"> <li>• wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń</li> <li>• dotacje</li> </ul> b) wydatki majątkowe			

4. Przewidywane kwoty wpływów do budżetu z tytułu podatków i opłat podać wg źródeł pochodzenia dochodów z uwzględnieniem ...% wskaźnika wzrostu. Pozostałe dochody wg przewidywanych w 2004 r wpływów (np. sprzedaż mienia komunalnego, zwrot za wycenę, zajęcie pasa drogowego, usługi opiekuńcze, prowizja za znaki skarbowe itp.)

Informacje wynikające z p-ktu 4 należy przedstawić w układzie tabelarycznym wg wzoru

Źródło dochodu	Plan po zmianach na 2003r/ przewidywane wykonanie	Projekt planu na 2004 r	Uwagi

Materiały planistyczne wymienione w niniejszym piśmie przedłożyć należy do dnia 22 października 2003r .

MISTRZ WASIŁA  
Złoty 31 stycznia

140

Kierownicy referatów i pracownicy samodzielnych stanowisk UM materiały dotyczące wydatków przedkładają Pani Krystynie Jankowskiej.

Dyrektorzy szkół podstawowych, gimnazjum i przedszkola materiały planistyczne przedkładają Pani Krystynie Szwed – Mrówka.

Kierownik OPS, Dyrektor Zespołu Placówek Kultury, oraz Kierownicy zakładów budżetowych materiały przedstawiają Skarbnikowi gminy.

Materiały planistyczne dotyczące dochodów gminy przedstawić należy skarbnikowi gminy

Zbiorcze zestawienia materiałów planistycznych dotyczące wydatków budżetu gminy z jednostki budżetowej Urząd Miejski sporządza i w terminie do 29 października przedkłada Pani Krystyna Jankowska skarbnikowi gminy. W tym samym terminie zestawienia zbiorcze dotyczące szkół podstawowych, gimnazjum i przedszkola sporządza i przedkłada skarbnikowi gminy Pani Krystyna Szwed -Mrówka.

Wyżej wymienione pismo otrzymują:

1. Halina Mielnik
2. Ewa Kondratowicz
3. Ewa Domasiewicz
5. Małgorzata Denys
6. Piotr First
7. Barbara Gulewicz
8. Krystyna Szwed -Mrówka
9. Lucyna Ciszewska
10. Elżbieta Poprawska
11. Czesław Kondracki
12. Czesław Baryluk
13. Aneta Krawczyk
14. Mirosław Lewicki
15. Ryszard Rojda
16. Janina Tobółka
17. Danuta Łapińska
18. Elżbieta Klukas
19. Małgorzata Deperas
20. Barbara Czajkowska
21. Krystyna Jankowska
22. Renata Stuczyk
23. Krystyna Szejnkienig
24. Maria Michta

URZĄD MIEJSKI W WASOSZA  
  
mgr. Zbigniew Stuczyk