

**w sprawie: zasad dokonywania oceny kwalifikacyjnej mianowanych  
pracowników Urzędu Miejskiego**

Na podstawie art.18 ust.2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U.nr 13 poz. 74 z 1996 r. z późniejszymi zmianami) oraz art.17 ust.2 ustawy z dnia 22 marca 1990 r. o pracownikach samorządowych (Dz.U.nr 21 poz.124 z późniejszymi zmianami)

Rada Miejska Wąsosza  
stanowi co następuje:

§ 1.

1. Mianowani pracownicy Urzędu Miejskiego w Wąsoszu podlegają co dwa lata okresowym ocenom kwalifikacyjnym. Jeśli pracownik otrzymał negatywną ocenę kwalifikacyjną w okresie nie krótszym niż 3 miesiące i nie dłuższym niż 6 miesięcy – poddany zostanie następnej ocenie kwalifikacyjnej.
2. Oceny dokonuje komisja w składzie: Burmistrz jako Przewodniczący Zarządu Miejskiego oraz Zastępca Burmistrza i Sekretarz Gminy jako członkowie.

§ 2

Ocena kwalifikacyjna ma na celu stwierdzenie przydatności pracownika na zajmowanym stanowisku. Ocena służy również do wyeliminowania tych pracowników, z którymi utrudnień przy powołaniu tych osób przyjąć nie będzie względu na nieprzydatność.

§ 3

Ocenie kwalifikacyjnej podlega przede wszystkim jakość i efektywność wykonywanych przez pracownika obowiązków określonych w ogólności i w instalacji o pracownikach samorządowych i szczegółowo w instrukcji czynności obowiązujących danego pracownika.

PRZEWODNICZĄCY  
Rady Miejskiej Wąsosza

*Burmistrz*  
Bożena Kondratowicz

#### § 4

W ocenie kwalifikacyjnej uwzględnia się w szczególności:

1. kwalifikacje i przygotowanie zawodowe, ze wskazaniem:
  - a/ czy posiadane wykształcenie i przygotowanie zawodowe uznaje się za wystarczające na danym stanowisku;
  - b/ czy pracownik podnosi swoje kwalifikacje (w jakiej formie);
  - c/ czy wykorzystuje swą wiedzę teoretyczną (w szczególności znajomość przepisów prawnych) i umiejętności w codziennej pracy.
2. przestrzeganie przepisów prawa ze zwróceniem uwagi na przestrzeganie przepisów kpa dotyczących postępowania administracyjnego, wydawanie decyzji administracyjnych i zachowanie obowiązujących terminów.
3. Dbalosc o dobro gminy, z uwzględnieniem interesów państwa i indywidualnych interesów obywateli, a w szczególności:
  - a) zachowanie bezstronności i życzliwości w załatwianiu spraw obywateli;
  - b) ochrona interesów majątkowych Gminy przy przetargach i zawieraniu umów;
  - c) ochrona tajemnicy w odniesieniu do wiadomości, których ujawnienie mogłoby narazić na szkodę interesu Gminy lub prawnie chroniony interes, w tym dobra osobiste obywateli;
  - d) umiejętności umacniania zaufania społecznego gminnej do organów Gminy i Urzędu Miejskiego.
4. Przestrzeganie zasad współżycia społecznego, a w szczególności:
  - a/ życzliwe traktowanie obywateli;
  - b/ bezstronność i życzliwość wobec podwykonawców i współpracowników.
5. Umiejętności kierowania zespołami pracowniczymi.
6. Przestrzeganie przepisów wewnętrznych, a w szczególności Statutu Gminy oraz ustalonego w Urzędzie porządku.
7. Postawa obywatelska (w stosunku do obowiązków obywatelskich)
8. Stosowanie się do obowiązku godnego postępowania tak w miejscu pracy jak i poza nim.

#### § 5

Ocena kwalifikacyjna jest dokonywana na piśmie. Treść oceny kwalifikacyjnej podaje się do wiadomości zainteresowanego pracownika.

#### § 6

1. Pracownikowi przysługuje prawo do złożenia odwołania od oceny kwalifikacyjnej. Odwołanie w terminie 7 dni od zapoznania się z oceną pracownik może wnieść do Zarządu Miejskiego.
2. Zarząd Miejski obowiązany jest rozpatrzyć odwołanie i wydać o nim decyzję w dniu wniesienia.

PRZEWODNICZĄCY  
Rady Miejskiej Wasosza

Romuald Kondratowicz

§ 7

1. Zarząd Miejski po wysłuchaniu pracownika wnoszącego odwołanie – uznaje je za zasadne i zleca Burmistrzowi zmianę oceny kwalifikacyjnej, a w przypadku uznania odwołania za bezzasadne – oddala je.
2. Rozstrzygnięcie Zarządu Miejskiego co do zasadności lub bezzasadności odwołania wymagają pisemnego uzasadnienia.

§ 8

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Wąsosza.

§ 9

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega podaniu jej do wiadomości pracowników Urzędu Miejskiego.

*Wyniesiono dnia  
2001-03-15 H.S.*

PRZEWODNICZĄCY  
Rady Miejskiej Wąsosza  
*Romuald Kondratowicz*

RADCA PRAWNY  
*mgr Jan Wardecki*